

Kirjanpitäjä merkitsee määrärahaluvut

3.6. TEKNINEN- JA YMPÄRISTÖOSASTO

2020–2025 Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2022

Tavoite	Toimenpide
<ul style="list-style-type: none">- Ajantasainen kiinteistörekisteri- Tarkoituksen mukainen kiinteistökanta- Ajantasainen ja kuntaa kehittävä kaavoitus- Tukipalveluselvitys (oikein mitoitettut ja toimivat tukipalvelut)- Turvallinen ja puhdas asuinympäristö	<ul style="list-style-type: none">- Hankkeen projektiseuranta, valvonta ja ohjaus- Kiinteistötyöryhmä; kiinteistökannan vähentäminen- Osayleiskaavojen valmistuminen; kaavoitusprosessien tavoiteaikataulujen laadinta.- Hankkeen tavoitetason seuranta esimiespalavereiden kautta.- Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman ja -ohjelman laadinta, kehittäminen ja noudattaminen- vieraskasvilajien oikea-aikainen ja oikein toteutettu torjunta- jätehuollon sekä siihen liittyvän tiedotuksen ja neuvonnan järjestäminen siltä osin kun se kuuluu kunnan vastuulle- kunta huolehtii osaltaan yleisten alueiden kuten katujen ja puistojen siisteydestä ja turvallisuudesta

3.6.1. TEKNINEN HALLINTO

Tekninen hallinto vastaa teknisen- ja ympäristöosaston vastuulle kuuluvien toimintojen yleisjohdosta, toiminnan kehittämisestä ja suunnittelusta. Hallinto käsittää osaston johdon, työnjohdon, kiinteistöjen teknisen isännöinnin, metsäomaisuuden isännöinnin sekä osaston toimistosihteerin ja kanslistin tehtäviä.

Tekninen lautakunta toimii osaston toimielimenä. Tehtävät on määritelty hallintosäännössä. Kunta vastaa lupapalveluista.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Tekninen hallinto				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				

3.6.2. YHDYSKUNTASUUNNITTELU

Sisältää maankäytön suunnittelun ja kaavoituksen sekä mittaus- ja paikkatietopalvelut. Suunnittelutehtävät ostetaan kilpailutetuilla konsulttisopimuksilla.

Joutsan kunnan tavoitteena on olla hyvinvoiva ja uudistuva maaseutukunta. Yhdyskuntasuunnittelulla pyritään tehokkaaseen maankäyttöön, turvalliseen ja viihtyisään elinympäristöön kaikille kuntalaisille. Kaavoitus edistää elinkeinopolitiikkaa: kunta pyrkii varamaan yrityskäyttöön soveltuvia tontteja.

Kaavoituksen osalta noudatetaan hyväksyttyä kaavaohjelmaa. Päähuomio on Joutsan Kirkonkylän osayleiskaavoituksen loppuun saattamisessa. Lisäksi on mahdollista toteuttaa maanomistajien toivomia rantayleiskaavan muutoksia.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Yhdyskuntasuunnittelu				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				

3.6.3. LIIKENNEVÄYLÄT

Sisältää rakennuskaavateiden, kaavateiden, kevyen liikenteenväylien, muiden teiden, venereittien ja valaistuksen kunnossapidon sekä yksityisteille myönnetyt avustukset.

Kadun- ja valaistuksen rakentamiset ja suunnittelut toteutetaan kunnan investointisuunnitelman mukaisesti.

Kunnan hoidettavia katuja, teitä ja kevyen liikenteen väyliä on yhteensä noin 47,8 km. Joutsan alueella on maaliikenneväyliä n. 40,7 km ja Leivonmäen alueella n. 7,1 km. Maaliikenneväylien talvikunnossapidosta hoidetaan noin 62 % kunnan omalla kalustolla. Loput noin 38 % hoidetaan yrittäjien toimesta kokonaisurakalla sekä lähes kaikki piha-alueet että pienet kohteet ostopalveluna.

Vuoden 2022 aikana tehdään päällystapaikkauksia ja muita kunnossapitoon liittyviä ylläpitokorjauksia asemakaava-alueiden liikenneväylillä. Katujen kesto- ja keuhko- ja päällysteiden korjaukset valuasfaltilla, asfaltilla ja bitumilla tehdään ostopalveluna. Venereittien tarkistus ja tarvittavat väylämerkkien korjaukset tehdään ostopalveluna. Ylläpito sisältää myös vähäisiä katuvalaistuksen rakennuskohteita.

Vastuhenkilö: Rakennuspäällikkö Ari Lindgren

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

Liikenneväylät				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot				
Tilikauden tulos				

Erittely nettomenoista:

Katujen kunnossapito

Tievalaistus (sis. vain sähkön)

Valtatie 4 liittymät, poistot

Yksityistieavustukset

Yht. € 79991,74

3.6.4. PUISTOT JA YLEISET AUEET

Puistoja hoidetaan hyväksytyin hoitosuunnitelman mukaisesti.

Viheralueiden ruohonleikkaus ja puistojen raivaus toteutetaan entiseen tapaan omana työnä vuonna 2022. Katujen ja kevytvyölien nurmialueiden niitot tehdään ostopalveluna ja vieraskasvien poistoa tehdään pääosin ostopalveluna vuonna 2022.

Vuodelle 2022 on varattu määrärahoja pitköspuiden, laavujen, uimarantojen, luontoliikunta- ja retkeilykohteiden ja muiden yleisten alueiden kunnossapitoon ja korjauksiin.

Taajamametsien hoitosuunnitelmat päivitettiin vuonna 2017 ja hyväksytyä suunnitelmaa toteutetaan vuonna 2022. Työt toteutetaan pääosin ostopalveluna. Juha-Matti Näykki vastaa taajama-alueiden metsien hoitosuunnitelman mukaisesta hoidosta.

Vastuhenkilöt: Rakennuspäällikkö Ari Lindgren, puistot ja viheralueet sekä muut yleiset alueet. Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki, taajamametsät.

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

Puistot ja yleiset alueet				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot				
Tilikauden tulos				

3.6.5. YMPÄRISTÖNSUOJELU

Ympäristönsuojelu sisältää luonnon- ja ympäristönsuojelun, ilman- ja vesiensuojelun, maa-ainoslupien hyväksymisen ja valvonnan sekä meluntorjunnan.

Ympäristönsuojelulla turvataan turvallisen ja terveellisen elinympäristön säilyminen. Tavoitteena on ympäristölupien myöntäminen, lupavalvonta ja ympäristölainsäädännön informaatio, maa-aineslain mukainen maa-ainesten ottamistoiminnan valvonta sekä tarkastaminen. Palvelu tuotetaan yhteistyössä Luhangan kunnan kanssa.

Ympäristö- ja maa-ainoslupien esittelijä on ympäristötarkastaja.

Vastuuhenkilö: Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo.

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Ympäristönsuojelu				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				

3.6.6. RAKENNUSVALVONTA

Toimintaan sisältyy maankäyttö- ja rakennuslain mukainen rakennuslupamenettely ja rakennusvalvonta sekä korjaus- ja energianeuvonta.

Rakennus- ja poikkeamislupien esittelijänä teknisessä lautakunnassa toimii rakennustarkastaja.

Lupapalveluissa siirryttiin sähköisiin lupaprosesseihin vuonna 2017. Samalla uudistettiin kunta-rekisteriohjelmistoja ja lupapalvelussa siirryttiin osittain sähköiseen arkistointiin.

Rakennusrekisterivirheiden ja puuttuvien rekisteritietojen korjausta jatketaan.

Vastuuhenkilö: Rakennustarkastaja Arttu Mönkölä

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Rakennusvalvonta				Muutos-%
Toimintatulot				
Valmistus omaan käyttöön				
Toimintamenot				
Toimintakate				

Rakennusvalvonnan tunnusluvut:

Rakennusluvut	63
Toimenpideluvat	58
Toimenpideilmoitukset	35
Poikkeamisluvat	5
Muut luvat	19

3.6.7. PALO- JA PELASTUSTOIMI

Joutsa kuuluu Keski-Suomen pelastuslaitoksen alueeseen, jota hallinnoi Jyväskylän kaupunki.

Joutsan paloasemalle toteutettiin vuonna 2017 kokonaisvaltainen sähköjärjestelmien saneeraus, tilamuutoksia, korjaustöitä sekä piha-alueen rakentaminen loppuun. Saneeraustyöt saatettiin päätökseen vuonna 2018. Vuoden 2021 aikana Joutsan kirkonkylän paloasemalle suoritettiin taloteknisiä säätöitä. Vuonna 2022 toiminta jatkuu entisissä tiloissa.

Leivonmäen paloaseman toimintaa tuetaan kiinteistön ylläpitokorjauksin.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Palo- ja pelastustoimi				Muutos-%
Toimintamenot				

Erittely palotoimen menoista:

- Eläkemenoperusteinen KuEL
- Keski-Suomen pelastuslaitos
- Sisäiset palvelujen ostot

3.6.8. VESIHUOLTO

Joutsan kunnan vesihuolto yhtiöitettiin vuoden 2017 alusta alkaen. Joutsan kunta luovutti jätevesiliiketoiminnan Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Puhdistamolta tulevan kuivatun yhdyskuntalietteen vastaanottaa Joutsan Ekokaasu Oy.

Vastuuhenkilöt: Toimitusjohtaja Teijo Mäkinen Joutsan Vesihuolto Oy, Juha-Matti Näykki tekninen johtaja, kunnan yleinen vesihuollon kehittäminen

Joutsan kirkonkylän jätevedenpuhdistamo vastaa Joutsan kirkonkylän, Leivonmäen taajaman, Kivisuon-, Uimaniemen-, Tammahaara- Savenahon-, Pappisen- ja Pohjois-Hartolan vesiosuuskuntien sekä Luhangan kunnan jätevesien puhdistuksesta. Rutalahden alueen jätevedet johdetaan Toivakan kunnan jätevedenpuhdistamolle.

Joutsan, Leivonmäen ja Rutalahden viemäriverkot, runkoputkilinjat Joutsa-Leivonmäki, Joutsa-Luhangan raja, Toivakan raja – Rutalahti, Leivonmäki- Selänpohja, Oravakivi- Joutsa sekä Leivonmäen taajaman putkisto ovat Joutsan kunnan omistuksessa. Edellä mainitut verkostot on vuokrattu Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Vesihuolto				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot				
Tilikauden tulos				

Toimintatulot käsittävät jätevedenpuhdistamon ja verkoston vuokratuloja.

3.6.9. JÄTEHUOLTO

Joutsan kunnan alueella on voimassa kiinteistöittäinen jätteidenkeräys. Jätteenkuljetus perustuu kiinteistönomistajan ja kuljetusliikkeen väliseen sopimukseen.

Kunta ostaa jäteasemapalvelut Lassila ja Tikanoja Oy:ltä. Jätteen kuljetuksia jatkettiin vanhojen sopimusten pohjalta. Jäteasemalla on järjestetty ongelmajätteiden vastaanotto ja lisäksi ongelmajätteen kiertävä keräys toteutetaan yhteistyössä Luhangan kunnan kanssa.

Kunnan ylläpitämiä hyötyjättepisteitä on 4 kpl: Rutalahti, Mieskonmäki, Marjotaipale ja Havumäki. S-Marketin ja Leivonmäen hyötyjättepisteet ovat Rinki Oy:n hallinnassa. Kaikissa hyötyjättepisteissä on lasin, paperin, pienmetallin ja keräyskartongin keräyskontit tai molokit. Hyötyjättepisteiden kunnossapidosta ja talvihoidosta on sopimukset yksityisten urakoitsijoiden kanssa.

Lisäksi S - Marketin pihassa on puhtaalle pakkausmuoville ja pahville erilliset jäteturistimet. Pahvin keräyksestä vastaa Rinki Oy ja muovin keräyksestä kunta.

Syksyllä 2020 otettiin Joutsassa ja Leivonmäellä käyttöön haravointi-, puutarha- ja risujätteiden vastaanotolle joustavampi toimintamalli. Uusi toimintamalli pidentää vastaanottoajanjaksoa keväisin, syksyisin. Toiminnasta sekä hakettavien risujen ja oksien hyötykäytöstä vastaa pääosin yksityinen yritys.

Jätelain mukaan jätehuollon kustannukset on katettava maksutuotoilla. Perusmaksulla katetaan kunnan yleisiä jätehuollon järjestämisen kustannuksia. Perusmaksu peritään sekä vakituksilta että loma-asunnoilta. Osa kunnista nimittää perusmaksua ekomaksuksi.

Joutsassa syntyviä todellisia ja yleisiä jätehuollon perusmaksulla katettavia kustannuksia ovat: jäteneuvonnasta ja jätehuoltorekisterin ylläpidosta ja laskutuksesta johtuvat kustannukset hyötykeräyspisteiden ylläpito (nykyisin 4 kpl eri puolilla kuntaa, ostopalvelut) vaarallisten jätteiden ja ongelmajätteiden jätehuolto ja kylillä kiertävät keräyskampanjat kaatopaikkojen lopettamisten velvoitetarkkailut, 2 kpl velvoitetarkkailussa.

Jätehuollon perusmaksuja on korotettu syksyn 2021 aikana.

Vastuhenkilö: Rakennuspäällikkö Ari Lindgren

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Jätehuolto				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot				
Tilikauden tulos				

3.6.10. MAA- JA METSÄTILAT

Metsiä hoidetaan metsätaloussuunnitelman mukaisesti, kestäväällä tavalla, talousarviota noudattaen. Kasvatus- ja uudistushakkuita tehdään vuonna 2022 noin 50 hehtaarin alalta. Taimikoita hoidetaan 30 hehtaarin alalta. Metsää uudistetaan 20 hehtaarin alalta.

Hoitotöihin käytetään paikallisia toimijoita. Puukaupat tekniselle lautakunnalle valmistelee tekninen osasto.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Maa- ja metsätilat				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				

3.6.11. TOIMITILA- JA VUOKRAUSPALVELUT

Toimintaan sisältyy kiinteistöjen ja rakennusten suunnittelu, rakentaminen, rakennuttaminen, hallinto ja ylläpito.

Kunnan omassa käytössä olevien tilojen lämmityksestä, sähköstä, vedestä, jätevedestä, jätehuollosta, ulkopuolisista kunnossapitopalveluista sekä poistoista aiheutuvat menot siirretään tilojen käyttäville yksiköille sisäisinä vuokrina. Tähän kokonaisuuteen sisältyvät myös vuokralle annetut asunnot, teollisuushallit ja muut rakennukset ja huoneistot.

Kiinteistöjen salkutusta kehitetään edelleen ja kiinteistöstrategiaa tarkastellaan mm. sote-lainsäädännön voimaantulo huomioiden.

Kiinteistöjen ylläpitoa kehitetään niin, että tärkeimmille pidettäville rakennuksille laaditaan tai päivitetään PST-suunnitelmat ja kiinteistöjen korjauksia budjetoidaan talousarvioon ennakoivasti. Huoltokirjatoiminnan kehittäminen jatkuu edelleen.

Kiinteistöjen vakituisia kiinteistönhoitajia on 6 kpl, lisäksi työllistetään koululaisia kesäkaudella. Remontti/korjaustöitä tekee vakituisena 2 kirvesmiestä, lisäksi palkataan yksi määräaikainen työntekijä. Kiinteistöjen hoitoon käytetään kunnan omaa kalustoa (traktori ja kuorma-auto).

Kiinteistöjen ylläpitotehtävissä käytetään ostopalveluita omien resurssien tukena.

Talousarviossa on varauduttu ennakoivaan sisäilmakorjausten suunnitteluun sekä äkillisiin sisäilma- ja vesivauriokorjauksiin.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja ja tekninen isännöitsijä Petri Laitinen

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Toimitila- ja vuokrauspalvelut				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot ja arvonalentumiset				
Tilikauden tulos				

ERITTELY TOIMITILOISTA:

Omassa käytössä olevat

				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot				
Tilikauden tulos				

Sisältää kunnan omassa palvelutuotannossa olevat rakennukset. Kustannukset siirretään sisäisinä vuokrina käyttäjille toteutuneiden menojen mukaisesti:

Palvelukeskus Jousi, Huuopohovin vanhainkoti, Rutjakka, Joutsan koulukeskus, Kurkiauran koulu, Kurkiauran uimahalli, Joutsan kirjasto, Päiväkoti Koivukumpu, Kuntala, Keltasirkun perhepäiväkoti, Pohvinrinne, Liikuntahalli, liikunta-alueet, Joutsan liikekeskus*), Koy Länsitie 5 *) *)sis. siivous ja huolto.

Asuinrakennukset ja -huoneistot

				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				

Sisältää 3 asuinrakennusta ja 110 vuokrattavaa huoneistoa 23 eri kohteessa.

Teollisuushallit

				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot				
Tilikauden tulos				

Sisältää teollisuushallit: Lasa-halli, Rametko-halli, Kirvestien halli, Köysitien halli, Härkäranta-halli ja Leivonmäen Yritystalo.

Muut rakennukset

				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot ja arvonalentumiset				
Tilikauden tulos				

Sisältää rakennukset: Paloasema, Leivonmäen paloasema-rivitalo, Joutsan terveyskeskus, Leivonmäen terveysasema, Ympäristöterveydenhuollon rakennus, Jukola, Joutoranta ja Havumäen kerhotalo.

3.6.12. HUOLTOPALVELUT

Laitoshuolto

Laitoshuolto hoitaa kunnan eri kiinteistöjen ylläpito- ja perussiivouksia ja kiinteistöjen tarkkailua. Laitoshuolto hoitaa ruoanjakelun Kurkiauran koululla ja lisäksi hoitaa osastojen kahvitukset. Palveluja myydään myös kiinteistöyhtiöille ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Vastuuhenkilö: Laitoshuollon esimies Jaana Saarela

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Laitoshuolto				Muutos-%
Toimintatulot				
Toimintamenot				
Toimintakate				

Mittarit

Siivottavat kiinteistöt	kpl	23	25	28
Siivottavat kiinteistöt	m2	15 347	13 745	14944,9
Työtunnit yhteensä		16 044	14 400	14047,19

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):

Siivouspalvelu			
- tunnit			
- à-hinta €			
Yhteensä €			
Ruoanjakelu ja valmistus			
- tunnit			
- à-hinta €			
Yhteensä €			
Kahvitus			
- tunnit			
- à-hinta €			
Yhteensä €			
Yhteensä €			

Tuotekuvaukset

Siivouspalvelutunti

Kunnan eri toimipisteiden (mm. koulut, kirjastot, virastot, toimistot, liikuntatilat, Kirkkokangas) siivouspalveluista vastaaminen toiveiden ja siivoustyön mitoituksen mukaisesti. Työtehtäviin sisältyvät ylläpito- ja perussiivouksen lisäksi oheispalvelutehtäviä, kuten viherkasvien hoito ja muut avustavat palvelut. Palvelu ei sisällä siivoustarvikkeita.

Ruoanjakelu

Laitoshuoltajat huolehtivat Kurkiauran koululla ruoan jakelusta.

Kahvitus

Laitoshuoltaja hoitaa kunnanvirastojen kahvitukset sisältäen kokouskahvit ym. Elintarvikkeet eivät sisälly tuntihintaan.

Huoltoryhmä

Huoltoryhmä tuottaa kaikille kunnan hallinnonaloille tuki-, kiinteistönpito-, rakentamis-, kunnossapito, korjaus- ja konepalveluita. Kustannukset kohdistuvat sisäisinä laskuina palvelujen käyttäjille. Lisäksi huoltoryhmä tekee laskutustyötä mm. Keski-Suomen seututerveyskeskukselle, Joutsan Vuokra-asunnot Oy:lle ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle sekä pieniä yksittäisiä erikoistöitä taloyhtiöille (kunnan osakehuoneistot).

Vastuhenkilö: Rakennuspäällikkö Ari Lindgren

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):

Huoltoryhmä				Muutos-%
Toimintatulot				
Valmistus omaan käyttöön				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot				
Tilikauden tulos				

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):

Huoltotyö			
- tunnit			
- à-hinta €			
Yhteensä €			
Traktortyö			
- tunnit			
- à-hinta €			
Yhteensä €			
Kuorma-autotyö			
- tunnit			
- à-hinta €			
Yhteensä €			
Yhteensä €			

Ravintohuolto

Ravintohuollon palveluja tuotetaan kunnan alueella kahdessa paikassa; terveyskeskuksen sekä koulukeskuksen keittiöissä.

Tavoitteena ravintohuollossa on suunnitella, valmistaa ja pakata ravitsemussuositusten mukaisia aterioita erityisruokavaliot sekä ruoan rakenne ja annoskoot huomioiden. Aterioita toimitetaan kunnan eri toimipisteisiin sekä seututerveyskeskuksen Joutsan toimipisteen tarpeisiin.

Vastuhenkilö: Ravitsemispäällikkö Pirjo-Liisa Räsänen

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Ravintohuolto	TOT 2020	TA 2021	TA 2022	Muutos-%
Toimintatulot	1 059 640			
Toimintamenot	1 059 640			
Toimintakate	0			

Ateriamäärät:

Terveyskeskuksen keittiö	100712	88540	85315
Koulukeskuksen keittiö	76452	84889	85531
Huuponhovin keittiö	11327	13690	13140
Yhteensä	188491	187119	183986

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):

	TA		
Terveyskeskuksen keittiö - ateriat - à-hinta €			
Koulukeskuksen keittiö - ateriat - à-hinta € Yhteensä €			
Huuponhovin keittiö - ateriat - à-hinta € Yhteensä €			
Yhteensä €			

Tuotekuvaukset

Ateriat=suoritteet

Suoritteet ovat eri toimipisteissä eri kokoisia ja koostumukseltaan erilaisia. Keittiöiden suorittemäärät on kuitenkin laskettu niin, että ne olisivat keskenään vertailukelpoisia. Esim. koulukeskuksessa lämmin ruoka, salaatti, juoma ja näkkileipä = alakoululaisilla 0,5 suorite ja yläkoululaisilla sekä lukiolaisilla =1 suorite .

Jos lounaaseen kuuluu pääruoka, salaatti, keitetty kasvis, jälkiruoka, leivät ja juomat ja se annostellaan ja tarjoillaan pöytiin, suoritteeksi tulee 1,5 suoritetta. Kuljetus ei sisälly aterian hintaan.

Terveyskeskuksen keittiö

Terveyskeskuksen keittiöstä toimitetaan aterioita *Seututerveyskeskuksen vuodeosastolle* ja omiin toimipisteisiin. Seututerveyskeskus ostaa vuodeosaston koko päivän aikana tarvittavat ateriat ja välipalat. Lämmin lounas ja päivällinen toimitetaan lämpövaunussa ja lisäkkeet tarjoiluvaunussa erityisruokavaliot sekä ruoan rakenne ja annoskoot huomioiden. Astiahuollosta vastaa keittiö.

Palvelukeskus Jousen asukkaille ateriat toimitetaan lämpimänä lämpövaunulla kaksi kertaa päivässä. Aterioita täydentävät elintarvikkeet toimitetaan tilausten mukaan pakattuna kerran päivässä (esim. leivät, juomat, leikkeleet, hedelmät jne.). Samoissa tiloissa toimivalle *seniorikeskuksen* asiakkaille toimitetaan arkipäivisin lounas ja päiväkahvitarvikkeet. Astiahuollosta ruokailuvälineiden osalta vastaa Palvelukeskus Jousen jakelukeittiö ja tarjoilu- sekä kuljetuskaluston osalta terveyskeskuksen keittiö. *Vanhusten ateriapalveluun* pakataan lounasruoka lämpötarjottimiin lisäkkeineen annoskoko ja erityisruokavaliot huomioiden (Joutsan ja Leivonmäen taajama-alueet).

Palvelukeskus Jousen ja seututerveyskeskuksen *henkilökunnan työpaikkalounasta* on tarjolla sekä palvelukeskuksen ruokasalissa että Soppalassa valinnan mukaan. *Helperin* asiakkaille lounasateriat toimitetaan lämpölaatikoissa.

Koulukeskuksen keittiö

Koulukeskuksen keittiöstä toimitetaan kouluaterioita *Joutsan yhtenäiskoulun ja lukion* sekä *Kurkelaan koulun* oppilaille ja opettajille erityisruokavaliot huomioiden. Yhtenäiskoulun oppilaille pyritään tarjoamaan päivittäin myös välipalaa, jonka kustannukset sisältyvät kouluruoan hintaan. *Iltapäiväkerho Reppuun ja Esikoille* toimitetaan aamu- ja välipalatarvikkeet tilausten mukaan. Oppilaiden ja opettajien ruokailu tapahtuu koulun ruokasalissa ja ruoka otetaan linjastosta.

Koivukummun päiväkotiin sekä ryhmäpäivähoitopaikkoihin *Varalaan, Keltasirkkuun ja Koski-karaan* toimitetaan lounasruoka lisäkkeineen lämpimänä sekä aamu- ja välipalatarvikkeita pakattuna tilausten mukaan.

Ruokailuvälineiden, tarjoiluastioiden ja kuljetuskaluston astiahuolto tapahtuu keskitetysti keittiöllä.

Huoponhovin keittiö

Terveyskeskuksen keittiöltä toimitetaan palvelukeskus huoponhoviin lounasateriat lämpimänä ja päivällisateriat jäädytettynä

Huoponhovin ja Mäntypirtin asiakkaille lämmin lounasruoka laitetaan tarjolle linjastoon erityisruokavaliot ja ruoan koostumus huomioiden. Asiakkaat ruokailevat ruokasalissa toimintakykynsä mukaan ja osalle asukkaista ruoka annostellaan huoneisiin. Aamu- ja päiväkahvitarvikkeet toimitetaan pakattuna tilausten mukaan. Päivällisruoka kuumennetaan jakelukeittiön työntekijän toimesta.

3.6.13. TEKNISEN TOIMEN ELÄKEMAKSUT

				Muutos-%
Varhaiseläkeperusteinen KuEL				
Eläkemenoperusteinen KuEL				
Yhteensä				

TEKNINEN TOIMI YHTEENSÄ

				Muutos-%
Toimintatulot				
Valmistus omaan käyttöön				
Toimintamenot				
Toimintakate				
Poistot ja arvonalentumiset				
Tilikauden tulos				