

Kunnanhallitus

Aika 16.05.2022 klo 16:15 - 18:35

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 95	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 96	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 97	Eesityslistan hyväksyminen	5
§ 98	Tietotilinpäätöksen 2021 hyväksyminen	6
§ 99	Valtuuston päätösten 25.4.2022 täytäntöönpano	7
§ 100	Käyttötalouden toteutuma 1-3/2022	8
§ 101	Aloite Joutsan kunnan metsänhoitosuunnitelman päivittämisestä	9
§ 102	Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 01.01.2023-31.12.2026, Hankintapäätös	11
§ 103	Varastopanimo Oy:n osakeanti/oikaisuvaatimus	14
§ 104	Lausuntopyyntö/Hämeenlinnan hallinto-oikeus / Talousjohtajan viran täyttäminen	16
§ 105	Eitys kertakorvauksesta palveluasumisen ja kotihoidon henkilöstölle	19
§ 106	Ilmoitusasiat	20
§ 107	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina Ilmonen Iiris Nikkilä Lea-Elina Kuitunen Martti Liukkonen Jarmo Niiranen Heidi Suuronen Ilari Tornberg Tenho Tapper Kari	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Muu	Kuurne Heikki Peltoniemi Eero Nissinen Harri Penttinen Matias Liisa Alfthan Virtanen Mika	valtuuston puheenjohtaja valt 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä Henkilöstöasiantuntija ICT-asiantuntija	§ 98 § 98
Poissa	Lehtonen Jussi Kaistinen Saku	jäsen valt 1. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Harri Nissinen
pöytäkirjanpitäjä § 104

Tenho Tornberg
pöytäkirjantarkastaja

Iiris Ilmonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla 25.05.2022

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 95

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 96

16.05.2022

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 96

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tenho Tornberg ja Iiris Ilmonen.

Kunnanhallitus

§ 97

16.05.2022

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 97

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 129 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tietotilinpäätöksen 2021 hyväksyminen

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 98
160/07.01.01/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen ja tietosuojavastaava Liisa Alfthan

Tietotilinpäätös kuvaa tietovarantoihin, tietojenkäsittelyyn ja tietoturvallisuuteen liittyviä toimintaperiaatteita sekä toteutumia Joutsan kunnassa. Kunnan tiedonhallintaa ohjaa useat eri lait, mm. Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019), EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR, EU 680/2016) ja kansallinen Tietosuojalaki (1050/2018) sekä useat toimialakohtaiset erityislait sekä Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004). Asiakirjajulkisuutta sääntelee puolestaan Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta eli niin kutsuttu julkisuuslaki (621/1999) ja sektorikohtainen lainsäädäntö.

Vuosittain laadittava Joutsan kunnan tietotilinpäätös kuvaa tietojen käsittelyn nykytilaa, arvioi tietosuojan ja tietoturvan toteutumista, tarkastelee tietosuojan valvontaa ja esittelee kehityskohteita. Kunnan ensimmäinen tietotilinpäätös laadittiin vuodesta 2017.

Liitteenä tietotilinpäätös vuodesta 2021.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy tietotilinpäätöksen 2021.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Joutsan kunnan uusi ICT-asiantuntija, Mika Virtanen, esitteli IT:n nykytilaa ja tulevaisuudennäkymiä.

Valtuuston päätösten 25.4.2022 täytäntöönpano

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 99
5/00.02.01/2022

Asian valmistelija(t): <lisää fraasi tai kirjoita käsin>

Joutsan valtuusto on pitänyt kokouksen 25.4.2022. Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja lailisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa ja että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Harri Nissinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtuuston 25.4.2022 tekemät päätökset.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Käyttötalouden toteutuma 1-3/2022

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 100
162/02.01.02/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kunnanhallituksen 10.1.2022 § 6 Talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaisesti kunnanhallitukselle annetaan neljännesvuosittain talouskatsaus ja arvio talousarvion toteutumisesta.

Käyttötalouden toteutuminen 1.1.2022 – 31.3.2022. Laskennallinen käyttöaste on 25 %.

Toimintatuottoja on kirjattu vuoden ensimmäisellä neljänneksellä 985 655,55 € eli 19,1 % talousarviosta.

Toimintakuluja kirjattiin 8 840 539,27 €, joka on 23,7 % talousarviosta.

Verotuloja kirjattiin vuoden ensimmäisellä neljänneksellä yhteensä 4 688 305,52 € eli 30 % talousarviosta.

- kiinteistövero 172 171,59 € 10%
- kunnallisvero 3 513 729,54 € 29%
- yhteisövero 1 002 404,39 € 56%

Suurimmat kiinteistöveron tuloutukset tapahtuvat loppuvuodesta kahdessa osassa.

Valtionosuuksia kirjattiin yhteensä 4 280 536,02 €, 25 % talousarviosta.

Vuosikatteen muodostui 1 175 127,44 € ja tilikauden tulokseksi ensimmäisellä vuosineljänneksellä 858 558,68 €.

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2022 ensimmäisen neljännesvuosiraportin tiedoksi saaduksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Aloite Joutsan kunnan metsänhoitosuunnitelman päivittämisestä

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 101
246/11.00.01/2021

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Lea-Elina Nikkilä/Joutsan Vihreiden valtuustoryhmä on jättänyt 13.9.2021 valtuustoaloitteen Joutsan kunnan metsänhoitosuunnitelman päivittämiseksi.

Aloitteessa esitetään:

Esitän, että Joutsan uudessa metsänhoitosuunnitelmassa korostuu pyrkimys siirtyä jatkuvapeitteisen metsänkasvatuksen menetelmiin aina kun se on metsänhoidollisesti mahdollista, ja pitäytyä avohakkuista ja muista voimaperäisistä metsätaloustoimista. Pienialaisia avohakkuita toteutetaan ainoastaan poikkeuksellisesti metsän uudistamisen sitä vaatiessa. Esitän myös, että kuntamme määrittelee metsänhoidon tavoitteeksi tasavertaisesti taloudellisen tuoton ohella luonnon monimuotoisuuden säilyttämisen, ilmaston suojeleminen sekä monipuolisten virkistyskäyttömahdollisuuksien tarjoamisen asukkaille. Metsänhoitosuunnitelman laadinnassa tulisi kuulla kuntalaisia ja se tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa, sillä kyseessä on iso, kaikkia kuntalaisia koskeva asia.

Tekninen lautakunta on pyytänyt tarjouksia metsäomaisuuden hoidosta vuosille 2022-2024 ja tarjousten perustella tehnyt hankintapäätöksen kokouksessaan 24.2.2022. Hankinnan kohteena ovat Joutsan kunnan omistamien metsätilojen metsäomaisuudenhoitoon liittyvät palvelut. Hankinta käsittää puukauppaan, metsänhoitoon, metsätalouden suunnitteluun talousarvion laadintaan ja raportointiin liittyvät palvelut.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Harri Nissinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee aloitteen käsittelytilanteen tiedoksi saaduksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että aloite on loppuun käsitelty.
Päätös	Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: <ol style="list-style-type: none">1. Teknisen lautakunnan tarjouspyynnössä Joutsan kunnan metsäomaisuuden hoidon järjestämiseksi 2022-2024 todetaan mm., että "Joutsan kunnan talousmetsien yhtenä kriteerinä tulee olla metsien hiilivarastoista huolehtiminen. Puuston hiilivaraston kehittämiseen vaikuttaa olosuhteiden lisäksi puuston kasvua, elinvoimaisuutta ja monimuotoisuutta edistävät toimenpiteet, jotka tehdään oikea-aikaisesti ja suunnitellusti." Tarjouspyyntö on pykälän liitteenä. Kunnanhallitus merkitsee aloitteen käsittelytilanteen tiedoksi saaduksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että aloite on loppuun käsitelty.2. Metsäsuunnitelman valmistuttua se esitellään kuntalaisille.3. Metsäsuunnitelma tuodaan tiedoksi valtuustolle sen valmistuttua.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 01.01.2023-31.12.2026, Hankintapäätös

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 102
164/02.06.00/2022

Asian valmistelija(t): tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2023 – 31.12.2026

Joutsan kunta – ryhmä (sis. Joutsan kunta, Asunto Oy Leivonmäen Linnunlaulu, Kiinteistö Oy Joutsan vuokra-asunnot ja Joutsan Vesihuolto Oy) on VENI Energian toimesta pyytännyt tarjousta sähkön oston hankintasopimuksesta. Hankintasopimuksella tarkoitetaan sähkönmyyntisopimusta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Lopullinen sähköenergian laskutushinta määräytyy sopimusjaksolle tehtävien hinnankiinnitysten mukaan. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Hankintailmoitus on julkaistu 04.03.2022. Tarjoukset tuli palauttaa 08.04.2022 mennessä. Tarjouspyyntö oli nähtävillä Hilmassa.

Hinnan määräytyminen

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista ja kulloinkin voimassaolevan kulutusennusteen mukaan prosentiosuuksina tehdyistä hinnankiinnityksistä.

Kunkin jakson viitehintana käytetään Nasdaq Oslo ASA:n termiinimarkkinoilla määriteltyjä systeemituotteita (kuukausituote (M), kvartaalituote (Q) ja vuosituote (YR) ja niitä vastaavia aluehintaerotuotteita (EPAD). Hinta määräytyy kiinnityshetkellä Nasdaq Oslo ASA:ssa noteeratun termiinituotteen sekä aluehintaerotuotteen parhaan myyntitarjouksen perusteella (best ask) tai toimeksiannon perusteella. Kiinnityksissä tulee voida käyttää toimeksiannon mukaan joko Futuuri- tai Forward-tuotetta.

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Keravan Energia Oy
2. KSS Energia Oy
3. Parikkalan Valo Oy
4. Turku Energia Energiaratkaisut

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan.

Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Valintaperusteet

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: (ENOYR * 0,8) + (SPOT kk-ka * 0,2). Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Vertailumarginaali
(Vuosituoteet (YR) *0,8) + SPOT kk-ka *0,2)

1. Turku Energia Energiaratkaisut	5,156 EUR
2. Keravan Energia Oy	6,985 EUR
3. KSS Energia Oy	7,180 EUR
4. Parikkalan Valo Oy	8,880 EUR

Kokonaispisteet yhteensä

1. Turku Energia Energiaratkaisut	100 pistettä
2. Keravan Energia Oy	73,81532 p
3. KSS Energia Oy	71,81059 p
4. Parikkalan Valo Oy	58,06306 p

Suositus valittavasta toimittajasta

VENI Energian suositus sähkötoimittajaksi on Turku Energia Energiaratkaisut sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Tarjousten vertailuhinnat on esitetty Tarjousten vertailutaulukko, vertailutaulukko_387733 liitteessä.

Kunnanhallitus

§ 102

16.05.2022

Päätösehdotus

Joutsan kunta hyväksyy VENI Energian suositteleman sähköntoimittajan Turku Energian.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Varastopanimo Oy:n osakeanti/oikaisuvaatimus

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 103
128/02.03.05/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Valtuutettu Kalle Willman on 10.4.2022 tehnyt oikaisuvaatimuksen (ja täydentänyt sitä 19.4.2022) kunnanhallituksen 28.3.2022 § 82 päätöksestä. Kunnanhallituksen päätös koskee Varastopanimo Oy:n viiden osakkeen ostamista.

Oikaisuvaatimuksessaan valtuutettu Willman vaatii, että kunnanhallituksen päätös on kumottava siltä osin, kuin päätös merkitsee osakkeiden ostamista kunnan lukuun.

Valtuutettu Willman perustelee vaatimustaan seuraavasti:

- arvopaperimarkkinalakia ei ole sovellettu yhtiön laskettua liikkeelle 1000 kpl B-sarjan osakkeita
- osakeanti on toteutettu virheellisesti yhdenvertaisuuden kannalta
- saavatko kaikki kuntalaiset osakkeiden ostoon liittyviä etuja, vai tarjotaanko niitä ainoastaan kunnanhallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajalle tai kunnanjohtajalle?
- kunnan tehtävänä on pyrkiä vähentämään alkoholin kulutusta ja siten osakemerkinnän on katsottava menneen kunnan lakisääteisten tehtävien ulkopuolelle
- olutpanimon osakkeiden merkitseminen tai omistaminen tai oluen paneminen eivät kuulu kunnan toimialaan
- kunta toimii markkinoilla ja huomioon on otettava valtiontukea koskevat säädökset
- kunnanhallitus on ylittänyt toimivaltansa

Ensi vaiheessa on selvitetävä, täyttyvätkö edellytykset oikaisuvaatimuksen ottamiseksi käsiteltäväksi. Päätös on ollut oikaisuvaatimuskelpoinen, oikaisuvaatimuksen tekijällä on ollut oikeus tehdä oikaisuvaatimus ja oikaisuvaatimus on jätetty oikaisuvaatimusajan kuluessa. Näin oikaisuvaatimus otetaan käsiteltäväksi.

Willmanin vaatimuksista arvopaperimarkkinalain soveltaminen tai osakeannin toteuttaminen eivät kuulu Joutsan kunnalle, joten kunnanhallitus ei lähde arvioimaan niiden toteuttamista tai toteuttamistapaa. Osakeannista saatavat edut eivät ole kunnanhallituksen mielestä päätökseen liittyviä kysymyksiä. Päätöksen perusteluna kunnanhallitus haluaa painottaa sahtikulttuurin vahvaa perinnettä Joutsassa ja sen läheistä liittymistä voimassa olevaan kuntastrategiaan.

Osakeantiin osallistuminen on kunnan lakisääteisten tehtävien ulkopuolista toimintaa. Kuntalain 7 § perusteella kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa tehtävät ja järjestää sille laissa erikseen säädetyt tehtävät. Kunnan toimialan osalta, Kuntaliiton johtavan lakimiehen Ida

Kunnanhallitus

§ 103

16.05.2022

Sulinin mukaan, oikeuskäytännössä on otettu kantaa ravintola- ja hotellitoimintaan, joka on rinnastettavissa myös panimoalaan. Tämän oikeuskäytännön perusteella kunta voi osallistua sellaisen toiminnan harjoittamiseen ainoastaan, jos kunnassa on puutetta kyseisistä palveluista ja hankkeella on kunnan kannalta merkitystä esim. matkailun ja sitä kautta elinvoiman kannalta. Kunnanhallitus toteaa, että sahtikulttuurilla on Joutsassa vahvat ja pitkät perinteet, Varastopanimo on ainoa kaupallisesti sahtia tuottava yritys Joutsassa ja sahti on mainittu myös voimassa olevassa kuntastrategiassa.

Kunnanhallitus katsoo, että kunnan toiminta markkinoilla ja valtiontukeen liittyvät kysymykset eivät tule kysymykseen tässä tapauksessa. Kunta ei toimi markkinoilla itse, vaan tekee pienen pääomasijoituksen (1000 €) osakeyhtiöön, joka saisi kyseisen rahamäärän myös yksityisiltä sijoittajilta pääomamarkkinoilla. Yrityksen edellytyksiä toimia kannattavasti paikallisilla markkinoilla voidaan pitää hyvinä.

Kunnanhallituksen toimivalta asiassa perustuu Joutsan kunnan voimassa olevaan hallintosääntöön ja sen liitteenä olevaan toimivaltataulukkoon, jonka mukaan kunnanhallitus päättää hankinnoista ja sopimuksista, joiden arvo ei ylitä 2 000 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen laillisuusvirheiden puuttumisen vuoksi.

Päätös

Iiris Ilmonen esitti, että oikaisuvaatimus hyväksytään. Esitys raukesi kannattamattomana.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Iiris Ilmonen jätti asiasta eriävän mielipiteen (liitteenä).

Lausuntopyyntö/Hämeenlinnan hallinto-oikeus / Talousjohtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 104
165/01.01.01/2021

Asian valmistelija: kunnanjohtaja Harri Nissinen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on 3.5.2022 pyytänyt Joutsan kunnanhallituksen lausuntoa Kalle Willmanin valitukseen Joutsan kunnanhallituksen päätökseen 11.04.2022 § 92. Asiakirjoihin liitetään jäljennökset valituksenalaisen päätöksen perusteena olevista asiakirjoista. Lausunnossa tulee antaa selostus asiasta, vastata oikeudenkäynnin osapuolten esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausua esitetystä selvityksestä. Lausunto ja asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään 2.6.2022.

Valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle koskee Joutsan kunnan kunnanhallituksen päätöstä, joka koskee kunnanhallitus 14.03.2022 § 64 Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen (Liite 1.) ja Kunnanhallitus 11.04.2022 § 92 Oikaisuvaatimus talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen / koeaika (Liite 2.). Valittaja vaatii, että päätös on lain vastaisena kumottava.

Joutsan kunta toteaa, että asiassa on jäänyt epäselväksi mitä lakia valittajan mukaan kunta on rikkonut. Perusteluissaan Willman viittaa kunnan hallintosääntöön, eikä yksilöi lakia tai lainkohtaa, jota kunta ei olisi noudattanut.

Valittaja ei ole tuonut valituksessaan mitään olennaista uutta tietoa kunnanhallituksen käsitellyä asiaa koskevan oikaisuvaatimuksen. Valittaja toteaa, että mitään perusteluja koeajan lyhentämiselle ei esitetty. Oikaisuvaatimuksen käsittelyn yhteydessä esittelytekstissä sanotaan:

” Esittelijänä toiminut kunnanjohtaja on kunnanhallituksen kokouksessa perustellut suullisesti koeajan lyhentämistä. Perusteena lyhentämiselle olivat HTM Matias Penttisen henkilökohtaiset ominaisuudet: talous- ja hallintojohtajan tehtävän haltuun ottaminen, laaja henkilökohtainen osaaminen, sosiaaliset taidot ja ahkeruus. Kunnanhallitus on asiasta käydyssä keskustelussa yhtynyt kunnanjohtajan näkemykseen. Matias Penttisen on vakuuttanut esimiehensä ja kunnanhallituksen sekä kunnanvaltuuston puheenjohtajiston osaamisellaan, minkä vuoksi kunnanhallitus on halunnut sitouttaa Penttisen Joutsan kuntaan lyhentämällä koeaikaa.”

Valittaja perustelee valituksessaan, että kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan koeajasta määräämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka ottaa palvelussuhteeseen. Kunnanhallitus on siten viran auki julistaessaan ja valitessaan Penttisen virkaan päättänyt 6 kuukauden koeajasta, mutta lyhentänyt koeajan, sen ollessa meneillään, yksipuolisella päätöksellään.

Talous- ja hallintojohtajan virkaan valinta kuuluu hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen toimivaltaan. Kunnanhallitus on oikaisuvaatimusta käsitelleessään vastannut koeaika-asiaan seuraavasti:

”Viranhaltijan koeajasta säädetään Laissa kunnallisen viranhaltijan palvelussuhdeturvasta 4§:ssä. Virkaa täytettäessä voidaan määrätä, että virkasuhteessa noudatetaan enintään kuuden kuukauden koeaikaa. Virkasuhteessa (kunnallinen viranhaltija ja valtion virkamies) koeaika ei perustu sopimukseen vaan työnantajan yksipuoliseen määräykseen. Koeajan tarkoitus on antaa työnantajalle tilaisuus selvittää mm. työntekijän ammattitaito sekä soveltuvuus työhön ja työyhteisöön. Työntekijä puolestaan pystyy koeaikana päättämään, vastaavako työn sisältö ja työolosuhteet odotuksia.

Laissa ei mainita erikseen koeajan lyhentämistä, ainoastaan enimmäiskestosta. Koska koeaika on työnantajan yksipuolinen määräys, sitä voidaan lyhentää. Ennen asian esittelyä kunnanjohtaja on selvittänyt talous- ja hallintojohtajan myönteisen suhtautumisen koeajan lyhentämiseen.

Kunnanhallituksen päätös ei loukkaa muiden työntekijöiden tai hakijoiden perustuslaillisia oikeuksia. Perustuslain 6§:n mukaan: ”Ihmiset ovat yhdenvertaisia lain edessä. Ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.” Jokaisen työntekijän koeaika arvioidaan yksilöllisesti lain koeajan enimmäiskestoa noudattaen.”

Valituksessaan Willman huomauttaa, että vakavana menettelyvirheenä on pidettävä sitä, että oikaisuvaatimusta (Liite 3.) ei jaettu kunnanhallituksen jäsenille kokoukseen 11.04.2022 eikä sitä liitetty pyytämäni otteeseen (Liite 2.) valitusta varten. Näin ollen on epäselvää, tuleeko oikaisuvaatimukseni edes arkistoitavaksi.

Asian käsittelyssä ja menettelytavoissa ei ole tapahtunut virhettä. Toimistos sihteeri Leena Hietala on vastannut Willmanin asiaa koskevaan tiedusteluun seuraavasti:

”Asianhallintajärjestelmään on avattuna asia Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen 2021. Tämän asian alle on liitetty asian käsittelyyn liittyvät asiakirjat työpaikkailmoitus, kokousasiat sekä lähettämäsi oikaisuvaatimus. Asiakirjoille on määritelty säilytysajat, julkisuusluokat ym. taustatiedot. Oikaisuvaatimuksesi on tämän asian alla pysyvästi säilytettävänä asiakirjana. Ajatuksena on, että kaikki asiakirjat liittyvät johonkin asiaan ja asian alle liitetään asian käsittelyn yhteydessä muodostuvat tai saapuvat asiakirjat. Oikaisuvaatimus on liitetty myös kunnanhallituksen kokousasiaan 11.4.2022 § 92. Kun kunnanhallituksen jäsenille/päätöksentekijöille lähtee esityslista sähköinen kokous -järjestelmään, esityslistan liitteenä on asiakirjoja, joita ei aina liitetä pöytäkirjaan. Tässä asiassa oikaisuvaatimuksen kanssa on menetelty näin.”

Kunnanhallitus

§ 104

16.05.2022

Joutsan kunnanhallitus on perustellut Willmanin valitukseen liittyvät asiat käsitelleessään asiaan liittyvää oikaisuvaatimusta, eikä sillä ole asiaan muuta lisättävää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle esittelytekstin mukaisen lausunnon.

Päätös

Matias Penttinen poistui (osallisuusjävi) kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Asian käsittelyn ajan pöytäkirjan pitäjänä toimi kunnanjohtaja Harri Nissinen.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Matias Penttinen palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen.

Esitys kertakorvauksesta palveluasumisen ja kotihoidon henkilöstölle

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 105
157/01.02.01/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Tehyn ja Superin pääluottamusmiehet ovat lähestyneet Joutsan kunnanhallitusta esityksellä kertakorvauksen maksamisesta palveluasumisen ja kotihoidon henkilöstölle. Koronaviruspandemian vuoksi henkilöstö on venynyt ja joutanut poikkeuksellisella tavalla. Pääluottamusmiehet esittävät 250 €/työntekijä kertakorvauksen maksamista Palvelukeskus Jousen, Huuonhovin ja kotihoidon henkilöstölle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kertakorvausta ei makseta tilanteessa, jossa sitä ei pystytä yksilöimään tarkkarajaisesti pelkästään Tehyn ja Superin aloille, työehtosopimus ei ole voimassa eikä kuluvan vuoden palkkaratkaisusta ole tietoa. Kunnanhallitus on lisäksi huomionnut korona-ajan lisäämällä vakituisille ja pidempiaikaisille sijaisille ePassi -etua normaalin työhyvinvointirahan lisäksi.

Päätös

Heidi Niiranen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi (intressijäävi).

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää, että kertakorvausta ei makseta tilanteessa, jossa sitä ei pystytä yksilöimään tarkkarajaisesti pelkästään Tehyn ja Superin aloille, työehtosopimus ei ole voimassa eikä kuluvan vuoden palkkaratkaisusta ole tietoa. Lisäksi hälytysraha ja vuoronvaihtokorvaukset maksetaan normaalisti tällaisissa tilanteissa. Kunnanhallitus on lisäksi huomionnut korona-ajan lisäämällä vakituisille ja pidempiaikaisille sijaisille ePassi-etua normaalin työhyvinvoinirahan lisäksi.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Heidi Niiranen palasi kokoukseen tämän pykälän jälkeen.

Kunnanhallitus

§ 106

16.05.2022

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 106

- Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin hallituksen pöytäkirja 30.3.2022
- Sosiaaliamiehen selvitys vuodelta 2021
- Maakuntahallituksen pöytäkirja 22.4.2022
- Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen pöytäkirja 5.5.2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja sosiaaliamiehen selvityksen tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus merkitsi tietoonsa saaduksi selvitykset Suur-Savon Sähkön yhtiökokouksesta ja maakuntahallituksesta.

Kunnanhallitus

§ 107

16.05.2022

Muut asiat

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 107

- Rutalahden kyläilta 30.5.
- Valtuuston kokous 13.6.
- Maanpuolustusjuhla Joutsassa sunnuntaina 7.8.
- Pyhän Olavin pyhinvaellus Joutsassa 10.6.
- Teknisen johtajan siirtyminen toisiin tehtäviin
- Ukrainalaiset pakolaiset
- Osallistava budjetointi
- 4-tieyhdistys
 - o Ilari Suuronen osallistuu kunnan puolesta
- Kunnanhallituksen itsearviointikysely

Päätös

Kunnanhallitus kävi keskustelua yllä kuvatuista aiheista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 99, § 100, § 101, § 104, § 106, § 107

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 98, § 105**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi
Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 102**VALITUSOSOITUS JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Valitusosoitus markkinaoikeutaan****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset
- perusteet vaatimukselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeudelle osoitettu valitus toimitetaan osoitteella

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö, jolle ilmoitus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

II Hankintoaikaisu

(Hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintoaikaisun tekemiseen oikeutetut

Hankintoaikaisun voi tehdä asianosainen, eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun muoto ja sisältö

Hankintoaikaisu on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisussa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranhaltija sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintoaikaisu kohdistuu
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot
Vaatumukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 103**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 029 56 42200

Faksinumero: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi
Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)