

HENKILÖSTÖN SIIRTOSOPIMUS

1. Sopimuksen osapuolet

Luovuttaja

Joutsan kunta, jäljempänä Luovuttaja
Y-tunnus: 0174108-9
Osoite: Länsitie 5, 19650 Joutsa

Luovutuksen saaja

Keski-Suomen hyvinvointialue, jäljempänä Luovutuksensaaja
Y-tunnus 3221318-2
Osoite Hoitajatie 1 40620 Jyväskylä

Taustaa

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain mukainen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämismääräykset siirtyvät kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023. Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain mukainen pelastustoimen järjestämismääräykset siirtyvät kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023.

Voimaanpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeen luovutukseksi. Liikkeen luovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskelu- ja kuraattori- ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään.

Liikkeen luovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Liikkeen luovutuksella tarkoitetaan työsopimuslain (55/2001) 10 §:ssä sekä kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 25 §:ssä säädettyä toiminnallisen osan luovuttamista toiselle työnantajalle, jos luovutettava osa pysyy luovutuksen jälkeen samana tai samankaltaisena.

Tehtäviä hoitava henkilöstö siirtyy sen hyvinvointialueen palvelukseen, jolla on tuottamisvastuu niistä tehtävistä, joissa asianomainen henkilö on ollut ennen siirtymistä.

Jos voimaanpanolain 29 §:n perusteella yksityisen palvelutuottajan kanssa tehty ostopalvelusopimus on mitätön tai hyvinvointialue irtisanoo ostopalvelusopimuksen, sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö ja edellä tarkoitettuja tukitehtäviä hoitava henkilöstö siirtyy sopimuksen päätyttyä liikkeen luovutuksena hyvinvointialueelle, jos henkilöstöä on aiemmin ostopalvelusopimuksen perusteella siirtynyt ostopalvelutuottajan palvelukseen.

Siirtyvän henkilöstön yksilöinti

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta luovutuksensaajan palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovuttavassa organisaatioissa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä. Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Määräaikaisen työntekijän/viranhaltijan, jonka palvelussuhde päättyy 31.12.2022, katsotaan olevan liikkeen luovutuksen piirissä, mikäli hänen palvelussuhdettaan jatketaan ilman päivänkään keskeytystä. Määräaikaisen palvelussuhteen päättyessä 1.1.2023 jälkeen, sitä ei automaattisesti jatketa, vaan se päättyy alkuperäisen työsopimuksen/viranhoitomääräyksen mukaisesti, ellei sitä erikseen uusita.

Liikkeen luovutushetkellä luovuttajan palveluksesta työ-/virkavapaalla olevat siirtyvät myös liikkeen luovutuksen periaattein luovutuksensaajan palvelukseen.

Siirtyvän henkilöstön määrä

Sopimusta hyväksyttäessä osapuolten arvio on, että luovutuksensaajalle siirtyy luovuttajan palveluksesta arviolta yhteensä 86 ja määräaikaisia arvion mukaan 11. Määräaikaiset työntekijät siirtyvät luovutuksensaajalle määräaikaisten sopimusten keston mukaisesti ja määräaikaisessa virkasuhteessa olevat siirtyvät luovutuksensaajalle määräaikaisen viranhoitomääräyksen keston mukaisesti.

Siirtyvää henkilöstöä koskevat tiedot

Luovuttaja on antanut luovutuksensaajalle olennaiset ja työnantajavelvoitteiden hoitamisen kannalta tarpeelliset siirtyvää henkilöstöä koskevat tiedot. Luovuttaja sitoutuu tämän sopimuksen hyväksymisen jälkeenkin toimittamaan luovutuksensaajalle sellaisia siirtyvää henkilöstöä koskevaa tietoa, joka on työnantajavelvoitteiden hoitamisen kannalta tarpeellista tai jolla voi muutoin olla olennaista merkitystä luovutuksensaajalle.

Henkilöstön siirtyminen virkasuhteisiin tehtäviin

Luovutuksensaaja perustaa toiminnan kannalta tarpeelliset virat niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa. Henkilöt luovuttavista organisaatioista siirtyvät automaattisesti ilman hakumenettelyä virkoihin, joiden kelpoisuusvaatimukset he täyttävät ja joita voidaan pitää heille sopivina, ellei luovutuksensaaja ole laittanut kyseisiä virkoja sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn tai avoimeen hakuun.

Viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta voidaan muuttaa, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. Ennen virantoimitusvelvollisuuden muuttamista on viranhaltijalle varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa. Viranhaltijalle on ennen siirtämistä varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Henkilöstön siirtyminen työsuhteisiin tehtäviin

Työntekijät luovuttavista organisaatioista siirtyvät luovutuksensaajalle työsopimuslain 1 luvun 10 §:n mukaisin periaattein.

Ne viranhaltijat, jotka eivät tule käyttämään julkista valtaa, siirretään vastaavaan työsuhteiseen tehtävään muutoin entisin palvelusuhde-ehdoin ilman palvelussuhteen keskeytystä. Näille työsuhteisiin siirtyville tehdään työsopimus tai annetaan työsopimuslain 2 luvun 4 §:n mukainen kirjallinen selvitys työnteon keskeisistä ehdoista.

Sovellettava työ- ja virkaehtosopimus

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan siirron jälkeen sopimuskauden loppuun saakka sitä virka- tai työehtosopimusta, jota on noudatettu ennen siirtoa, elleivät valtakunnan sopijaosapuolet muuta sovi.

Palkkaukseen liittyvät ehdot

Työntekijän/viranhaltijan siirtyessä vastaaviin tehtäviin luovutuksensaajalle varsinainen palkka, joka on voimassa 31.12.2022, säilyy siirtymishetkenä samana.

Siirtyvän henkilöstön palkkarakenne voi muuttua myöhemmin luovutuksensaajalla sovellettavan palkkausjärjestelmän mukaiseksi.

Vuosilomat, muut poissaolot ja keskeytykset

Ennen siirtoa myönnetyt/vahvistetut 31.12.2022 yli menevät tai sen jälkeen alkavat vuosilomat, muut poissaolot ja keskeytykset ovat voimassa luovutuksensaajalla ilman uusia hakemuksia ja päätöksiä. Luovuttaville organisaatioille on annettu suosituksia pidättäytyä vuoden 2023 puolella alkavien poissaolojen myöntämisestä. Siirtyvän henkilöstön siirtohetkellä pitämättä olevat vuosilomat, säästövapaat, lomarahavapaat ja lomarahakertymät siirtyvät pidettäväksi tai maksettavaksi hyvinvointialueella.

Työaikasuunnittelu ja työaikajärjestelmät

Luovuttavissa organisaatioissa on työvuorosuunnittelua. Vahvistettuja työvuorosuunnitelmia noudatetaan siirtohetkellä kesken olevien työaikajaksojen loppuun. Sen jälkeisestä työvuorosuunnittelusta vastaa luovutuksensaaja.

Selvyyden vuoksi todetaan, että luovutuksensaaja voi tarvittaessa muuttaa ja yhtenäistää henkilöstön työaikajärjestelmiä/työaikamuotoja voimassa olevan lainsäädännön sekä työ-/ja virkaehtosopimusten määrittämässä puitteissa.

Paikalliset sopimukset

Luovuttajat irtisanovat paikalliset sopimukset päättymään viimeistään luovutusajankohtaan luovutuksen saajan erillisen ohjeistuksen mukaisesti. Liitteessä 1 luetellaan voimaan jäävät paikalliset sopimukset.

Eläkejärjestelmä

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan julkisten alojen eläkelakia (JuEL). Henkilöstön siirtyminen luovuttajan palveluksesta luovutuksensaajan palvelukseen ei vaikuta eläketurvaan.

Vastuu saatavista

Vastuuseen palvelussuhteista aiheutuvista saatavista sovelletaan työsopimuslain 1 luvun 10 §:ää sekä viranhaltioiden osalta laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 5 luvun 25 §:ää. Luovuttajan luovutushetkellä voimassa olevista palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet sekä niihin liittyvät työsuhde-etuudet siirtyvät luovutuksensaajalle. Ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän/viranhaltijan palkka- tai muusta työsuhteesta johtuvasta saatavasta vastaavat luovuttaja ja luovutuksensaaja yhteisvastuullisesti. Luovuttaja on kuitenkin luovutuksensaajalle vastuussa ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän/viranhaltijan saatavasta.

Edellä esitetyn lisäksi on sovittu, että luovuttaja on luovutuksensaajalle vastuussa niistä palkoista, työaikakorvauksista ja muista palkkasaatavista sivukuluineen, joiden peruste on syntynyt ennen luovutushetkeä, mutta joka erääntyy maksettavaksi vasta luovutushetken jälkeen. Luovutuksensaaja selvittää saatavien määrän 25.1.2023 mennessä ja luovutuksensaaja laskuttaa saatavat sivukuluineen luovuttajalta. Luovuttaja suorittaa saatavat 31.1.2023 mennessä.

Voimaannanolain 24 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyy 1 päivänä tammikuuta 2023 kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen sekä opiskeluhuollon henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka.

Yhteistoiminta

Osapuolet ovat antaneet sopimuksen tiedoksi yhteistoiminnassa henkilöstön edustajille.

Joutsan kunta

Keski-Suomen hyvinvointialue

Harri Nissinen
Kunnanjohtaja

Jan Tollet
Hyvinvointialueen johtaja