

Opistolautakunta

---

**Aika** 31.05.2023 klo 10:08 - 11:25

**Paikka** Toivakkatalo, neuvotteluhuone

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 52	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 53	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 54	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 55	Talouden seuranta 1.1.-31.3.2023	6
§ 56	Opetustilat ja yksikköhinnat 2023-2024	7
§ 57	Lukuvuoden 2023-2024 opinto-ohjelman jakelu	8
§ 58	Kädentaitojen opettajan toimivapaa	9
§ 59	Kansalaisopistoa laskuttavien opettajien palkkiot	10
§ 60	Ilmoitusasiat	11
§ 61	Muut asiat	12

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kauppinen Markku Ikonen Petri Luukkanen Marianne Niinikoski Leo Pirttiaho Susanna Nikkilä Lea-Elina Kropsu Kari	1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja rehtori	
Poissa	Kuparinen Arja-Liisa Fredin Kalevi Ilmonen Iiris Nissinen Harri Sirkka Mika	puheenjohtaja jäsen kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja hyvinvointi- ja sivistysjohtaja	

---

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Markku Kauppinen  
puheenjohtaja

Kari Kropsu  
pöytäkirjanpitäjä

Petri Ikonen  
pöytäkirjantarkastaja

Marianne Luukkanen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kunnan verkkosivuilla ja Puulan seutuopiston toimistolla 07.06.2023 09:00

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Opistolautakunta 31.05.2023 § 52

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opistolautakunta

§ 53

31.05.2023

**Pöytäkirjan tarkastus**

Opistolautakunta 31.05.2023 § 53

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Ikonen ja Marianne Luukkanen.

Opistolautakunta

§ 54

31.05.2023

**Esityslistan hyväksyminen**

Opistolautakunta 31.05.2023 § 54

Päätösehdotus

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Opistolautakunta

§ 55

31.05.2023

**Talouden seuranta 1.1.-31.3.2023**Opistolautakunta 31.05.2023 § 55  
113/02.01.02/2023

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Kari Kropsu, p.  
040 653 3165.

Vuoden 2023 tammi-maaliskuun talouden toteutuminen on otettu kirjanpidosta tulostuspäivämäärällä 10.5.2023. Tasaisen käytön mukainen käyttöprosentti on 25 %.

Toimintatuotot vuoden 2023 talousarviossa ovat 348 800 €. Tulot maaliskuun loppuun mennessä olivat 99 560 € (28,6 %).  
Toimintakulut vuoden 2023 talousarviossa ovat 751 410 €. Kulut maaliskuun loppuun mennessä olivat 157 927 € (21,0 %)  
Toimintakate vuoden 2023 talousarviossa on 402 610 €. Toteuma maaliskuun loppuun mennessä oli 58 327 € (14,5 %)

Talouden toteuma on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Kari Kropsu

Päätösehdotus

Opistolautakunta merkitsee tiedoksi Puulan seutuopiston talouden toteuman ajalta 1.1.-31.3.2023.

Päätös

Opistolautakunta merkitsi tiedoksi talouden toteuman.

Oheisaineisto

Puulan seutuopiston talouden toteutuma 1.1.-31.3.2023

Opistolautakunta

§ 56

31.05.2023

**Opetustilat ja yksikköhinnat 2023-2024**

Opistolautakunta 31.05.2023 § 56  
44/12.08.00/2021

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Kari Kropsu, p. 040 653 3165

Opistolautakunta on päättänyt kokouksessaan 29.8.2011 (47 §), että "opistolautakunta hyväksyy vuosittain opetustuntikohtaisen vuokran yksikköhinnan, opiston tilankäyttösuunnitelman kuntien omistamissa tiloissa ja muiden tarvittavien vuokratilojen käytön". Puulan seutuopiston käyttämästä Hellewi-järjestelmästä tulostettu tilankäyttöluettelo näyttää opetustilat, kurssien lukumäärät ja yksikköhinnat.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Kari Kropsu

Päätösehdotus

Opistolautakunta hyväksyy tilankäyttösuunnitelman.

Päätös

Lautakunnan jäsen Leo Niinikoski poistui kokouksesta (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Opistolautakunta hyväksyi tilankäyttösuunnitelman, mutta edellyttää selvitystä Joutsan työväentalon vuokran perusteista sekä kaikkien tilojen tuntihintojen yhteismitallisuudesta.

Liitteet

1 Puulan seutuopiston tilat 2023-24

Opistolautakunta

§ 57

31.05.2023

**Lukuvuoden 2023-2024 opinto-ohjelman jakelu**

Opistolautakunta 31.05.2023 § 57  
49/12.08.00/2021

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Kari Kropsu, p. 040653  
3165

Opinto-ohjelmasta otetaan 2300 kappaleen painos eikä sitä jaeta kotitalouksiin. Opinto-ohjelma on saatavilla kunnanvirastoissa, kirjastoissa ja kauppojen auloissa.

Puulan seutuopiston opinto-ohjelma löytyy sähköisenä netistä. Painettua opinto-ohjelmaa on tarkoituksenmukaista käyttää enää sähköisen markkinoinnin tukena.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Kari Kropsu

Päätösehdotus

Puulan seutuopiston opinto-ohjelmasta otetaan 2300 kappaleen painos, opas on jakelussa kunnanvirastoissa, kaupoissa, kirjastoissa ym. julkisissa paikoissa. Opasta ei jaeta kotitalouksiin.

Päätös

Opistolautakunta hyväksyi opinto-ohjelman jakelun.



Opistolautakunta

§ 58

31.05.2023

**Kädentaitojen opettajan toimivapaa**Opistolautakunta 31.05.2023 § 58  
115/01.01.03/2023

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Kari Kroppu, puh. 040 653 3165

Puulan seutuopiston taidekoulun ja kädentaitojen vastaava opettaja Niina Lahikainen anoo toimivapaata 1.8.2023-1.8.2024. Anomuksessaan Niina Lahikainen ilmoittaa, että hän voi tehdä toimivapaansa aikana taidekoulun ja kädentaitoryhmien muuta työtä ja kevään suunnittelutyötä 150-200 tuntia.

Niina Lahikainen on ollut viranhaltijapäätöksellä 11.5.2022 § 3/22 toimivapaalla 1.8.2022-31.7.2023.

Joutsan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus / lautakunta päättää alaisensa henkilöstön virka- ja työvapaan myöntämisestä yli vuoden kestävien vapaiden osalta. Enintään vuoden kestävät harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat myöntää lähiesimies.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Kari Kroppu

Päätösehdotus

Opistolautakunta myöntää Puulan seutuopiston taidekoulun ja kädentaitojen vastaavalle opettajalle Niina Lahikaiselle toimivapaan 1.8.2023-31.7.2024. Toimivapaan aikana tehtävästä muusta työstä ja sen määrästä sovitaan rehtorin kanssa.

Päätös

Opistolautakunta myönsi Puulan seutuopiston taidekoulun ja kädentaitojen vastaavalle opettajalle Niina Lahikaiselle toimivapaan 1.8.2023-31.7.2024. Toimivapaan aikana tehtävästä muusta työstä ja sen määrästä sovitaan rehtorin kanssa.

Opistolautakunta

§ 59

31.05.2023

**Kansalaisopistoa laskuttavien opettajien palkkiot**

Opistolautakunta 31.05.2023 § 59  
123/01.02.00/2023

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Kari Kropsu, p. 040 653 3165

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksessa (ovtes) on määritelty kansalaisopiston opettajien perus- ja tuntipalkat.

Ovtes:in Osio F liite 12 Kansalaisopisto § 13 mukaan tuntiopettajalle maksetaan pidetyltä opetustunnilta palkkaliitteen mukainen tuntipalkkio. Kansanopiston ja kansalaisopiston päätoimisen opettajan kelpoisuuden omaavalle sekä tuntiopettajalle, joka on suorittanut 35 opintoviikon tai vähintään 60 opintopisteen laajuiset opettajan pedagogiset opinnot, maksetaan 10 % ja pelkästään aikuiskasvatuksen perusopinnot suorittaneelle 5 % korkeampi tuntipalkkio kuin mitä asianomaiselle tuntiopettajalle muutoin maksetaan.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Kari Kropsu

Päätösehdotus

Kansalaisopistoa laskuttavien tuntiopettajien palkkioissa sovelletaan pääsääntöisesti kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksessa sovittuja yleisiä tuntipalkkioita.

Päätös

Opistolautakunta hyväksyi esityksen.

Opistolautakunta

§ 60

31.05.2023

**Ilmoitusasiat**

Opistolautakunta 31.05.2023 § 60

- Puulan seutuopistolle on myönnetty opintosetelietuutta 3 700 euroa.
- Puheenjohtaja kertoi Toivakan kutomon tilanteesta.

Päätösehdotus

Opistolautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Opistolautakunta merkitss ilmoitusasiat tiedoksi.

Opistolautakunta

§ 61

31.05.2023

**Muut asiat**

31.05.2023 § 61

Opistolautakunta  
31.05.2023 § 61

Opintosetelin arvo on ollut 25 e / opiskelija. Opetushallituksen myöntämällä 3 700 e euron avustuksella 25 euron opintoseteleitä voidaan myöntää 148 opiskelijalle. Laskettaessa opintosetelin arvo 20 euroon / opiskelija voitaisiin opintoseteleitä myöntää 185 opiskelijalle.

Päätösehdotus

Opintosetelin arvo lasketaan 20 euroon / opiskelija.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyökuntien välinen neuvottelutilaisuus järjestetään syksyllä 2023.

Puulan seutuopiston opistolautakunta kokoontuu seuraavan kerran keskiviikkona 20.9.2023 klo 10. Joutsan Kuntalassa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 56, § 57, § 58****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Opistolautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54, § 55, § 59, § 60, § 61**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.