

Opistolautakunta

---

**Aika** 10.01.2024 klo 13:06 - 14:05

**Paikka** Kuntala, Jousitie 40, Joutsa

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Puulan seutuopiston rehtorin irtisanoutuminen	6
§ 5	Puulan seutuopiston rehtorin virka	7
§ 6	Ilmoitusasiat	8
§ 7	Muut asiat	9

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kauppinen Markku Luukkanen Marianne Ikonen Petri Kuparinen Arja-Liisa Niinikoski Leo Pirttiaho Susanna	puheenhohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Sirkka Mika Lavia Paula	hyvinvointi- ja sivistysjohtaja pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Fredin Kalevi Maukonen Pauliina Nissinen Harri	jäsen kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja	

---

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Markku Kauppinen  
puheenjohtaja

Paula Lavia  
pöytäkirjanpitäjä

Petri Ikonen  
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Pirttiaho  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kunnan verkkosivuilla ja Puulan seutuopiston toimistolla 17.01.2024 09:00

Opistolautakunta

§ 1

10.01.2024

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Opistolautakunta 10.01.2024 § 1

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opistolautakunta

§ 2

10.01.2024

**Pöytäkirjan tarkastus**

Opistolautakunta 10.01.2024 § 2

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Ikonen ja Susanna Pirttiahö.

Opistolautakunta

§ 3

10.01.2024

**Esityslistan hyväksyminen**

Opistolautakunta 10.01.2024 § 3

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Opistolautakunta hyväksyy esityslistan.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Opistolautakunta

§ 4

10.01.2024

**Puulan seutuopiston rehtorin irtisanoutuminen**

Opistolautakunta 10.01.2024 § 4  
229/01.01.04/2023

Asian valmistelija(t): Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, puh. 040 533 5619

Puulan seutuopiston rehtori Kari Kropsu on sähköpostillaan 5.12.2023 pyytänyt eroa Puulan seutuopiston rehtorin virasta 1.1.2024 lähtien.

Joutsan kunnan hallintosäännön 22 §:n mukaan (lautakuntien tehtävät ja toimivalta) opistolautakunta päättää rehtorin ottamisesta. Hallintosäännön 47 §:n mukaan palvelussuhteen purkamisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Päätösehdotus

Opistolautakunta myöntää Kari Kropsulle eron Puulan seutuopiston rehtorin virasta 1.1.2024 lähtien.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Opistolautakunta

§ 5

10.01.2024

**Puulan seutuopiston rehtorin virka**

Opistolautakunta 10.01.2024 § 5  
7/01.01.01/2023

Asian valmistelija(t): Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, puh. 040 533 5619.

Joutsan hallintosäännön 22 §:n mukaan opistolautakunta päättää rehtorin ottamisesta.

Kansalaisopiston rehtorin virkaan tai toimeen on kelpoinen ylemmän korkeakoulututkinnon suorittanut henkilö, jolla on kansalaisopiston opetushenkilöstöön kuuluvalta edellytetty kelpoisuus. Rehtorin viran tai toimen haltijalta vaaditaan lisäksi, että hän on suorittanut opetushallinnon tutkinnon, jonka perusteet määrää opetushallitus (kansalaisopistoasetus 5 §).

Puulan seutuopiston rehtori Kari Kropsun irtisanouduttua on virka tarpeen julistaa avoimeksi mahdollisimman pian.

Esittelijä

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Päätösehdotus

Opistolautakunta päättää asettaa Puulan seutuopiston rehtorin viran avoimeksi ja keskustelea tehtävän sekä hakuilmoituksen sisällöstä.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka laatii rehtorin viran hakuilmoituksen. Viran hakuaika on 15.-29.1.2024, haku päättyy klo 15.00. Mika Sirkka tekee koonnin kelpoisista hakijoista ja valintaryhmä kokoontuu 31.1.2024 klo 13.00 Kuntalaan valitsemaan haastatteluun kutsuttavat. Valintaryhmään kuuluvat Joutsan hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, Toivakan rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola, Kangasniemen sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas, opistos sihteeri Kaija Koskinen, opistolautakunnan puheenjohtaja Markku Kauppinen ja opistolautakunnan varapuheenjohtaja Marianne Luukkanen.

Opistolautakunta

§ 6

10.01.2024

**Ilmoitusasiat**

Opistolautakunta 10.01.2024 § 6



Opistolautakunta

§ 7

10.01.2024

**Muut asiat**

Opistolautakunta 10.01.2024 § 7

Opiston tilannekatsaus vuodenvaihteessa.

**Päätös**

- opistosihtööri Kaija Koskisen työaika on 1.1.2024 alkaen 23 tuntia viikossa ja Kangasniemen toimisto on auki ma-to klo 9-15, pois lukien puolen tunnin ruokatauko.

- musiikin vastaava opettaja Marjut Kuoppala on vuorotteluvapaalla 8.1.-30.4.2024. Hänen sijaisenaan toimii Petra Kuusela.

- vuoden 2023 toteumassa ei mitään erityistä, vuoden 2024 talousarvio on tehty edellisen pohjalta. Valtionosuuden leikkaus tulee vaikuttamaan jonkin verran opiston talouteen. Tätä asiaa käsitellään uuden toimintakauden suunnittelun yhteydessä sekä kevään kokouksissa. Vuoden 2023 toteuma 11.1.2024 otetussa raportissa on 60,1%.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Opistolautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihe)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.