

25.4.2024

## KOKOUSTIEDOT

Aika **25.4.2024 klo 15:15 - 15:50**

Paikka **Microsoft Teams -etäkokous**

## OSALLISTUJAT

### Päätöksentekijät

#### Jäsen

\*Tom Nevanpää, pj  
\*Emilia Lakka, I vpj  
\*Tuula Peltonen, II vpj  
\*Juha Paananen  
\*Sirkku Ingervo  
\*Kari Kotiranta  
\*Erja Laaksonen  
\*Santeri Lohi  
\*Hannu Rantanen

#### Varajäsen

Matti Similä  
Risto Rönneberg  
Jani Maukonen  
Mirja Hirvensalo  
Emmaliina Västinen  
Pipsa Häkkänen  
Janne Andersin  
Annamaija Itäranta-Salminen  
Eila Sahala

### Muut osallistujat

\*Pentti Mäkinen  
\*Jari Hyvärinen  
\*Merja Lahtinen  
\*Anssi Tuominen  
\*Piia Rissanen  
\*Pirjo Kauhanen, poistui  
kokouksesta H 42 käsittelyn ajaksi  
klo 15.22-15.41  
\*Maarit Kylmälahti, poistui klo 15.48  
H 42 jälkeen  
\*Sonja Julkunen, saapui klo 15.40 H  
42 aikana  
\*Pia Järvinen-Vrieling

valtuuston puheenjohtaja  
valtuuston I varapuheenjohtaja  
valtuuston II varapuheenjohtaja  
kuntayhtymän johtaja, **esittelijä**  
talous- ja hallintojohtaja  
tulosaluejohtaja, rehtori,  
Ammattiopisto Gradia  
henkilöstöpäällikkö  
hallintopäällikkö, **sihteeri**  
johdon ja hallinnon assistentti,  
**sihteeri**

### ALLEKIRJOITUKSET

Tom Nevanpää  
Puheenjohtaja

Pia Järvinen-Vrieling  
Sihteeri

### KÄSITELLYT ASIAT H 38-46

### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka

Allekirjoitukset Emilia Lakka  
Pöytäkirjantarkastaja

Juha Paananen  
Pöytäkirjantarkastaja

### PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Aika ja paikka

Viimeistään 2.5.2024 Jyväskylän koulutuskuntayhtymän internet-sivuilla  
[www.gradia.fi/hallitus](http://www.gradia.fi/hallitus)

PÖYTÄKIRJA- Sonja Julkunen, sihteeri  
OTTEET OIKEAKSI  
TODISTAA

Hallitus

---

## KOKOUSTIEDOT

Aika 25.4.2024 klo 15:15  
Paikka Microsoft Teams -etäkokous

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

38 § Kokouksen avaus .....	1
39 § Pöytäkirjan tarkastus .....	2
40 § Käsittelyjärjestys .....	3
41 § Kuntayhtymän johtajan päätökset .....	4
42 § Ammattiopisto Gradian tulosaluejohtaja, rehtorin viran aukijulistaminen .....	5
43 § Sitoutuminen Tiera verkkokauppa -yhteishankintaan (2024-2028) .....	8
44 § Hallituksen ja valtuuston kokousaikataulu syksyille 2024 .....	10
45 § Tiedoksiantoja .....	11
46 § Kokouksen päättäminen .....	12
Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus .....	13

---

**38 Kokouksen avaus**

Hallitus 38 , 25.4.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 134 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

### **39 Pöytäkirjan tarkastus**

Hallitus 39 , 25.4.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus valitsee kaksi varsinaista ja kaksi pöytäkirjan varatarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Emilia Lakka (varalla Tuula Peltonen) sekä Juha Paananen (varalla Sirkku Ingervo).

**Päätös** Valittiin Emilia Lakka (varalle Tuula Peltonen) sekä Juha Paananen (varalle Sirkku Ingervo).

---

## 40 Käsittelyjärjestys

Hallitus 40 , 25.4.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 136 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 137 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kuntayhtymän johtaja

Hyväksytään kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

Päätös

Hyväksyttiin kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

## 41 Kuntayhtymän johtajan päätökset

Hallitus 41 , 25.4.2024

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

### **Kuntayhtymän johtaja Anssi Tuomisen päätökset**Viranhaltijapäätössovellus, päätökset 8-13/2024

- 8/2024, 22.3.2024 Hankintapäätös: Kuorma-auto N3 (puoliperävaunun vetoauto)
- 9/2024, 10.4.2024 Gradian työelämävaltuuskunnan puheenjohtaja Kaisamaria Thusbergin merkkipäivämuistaminen
- 10/2024, 9.4.2024 Rekrytoinnit ja virka- ja työvapaat ajalla 2.5.2024 - 31.8.2025
- 11/2024, 12.4.2024 Hankintapäätös: tietokoneiden hankinta yto-opetuksen luokkiin Viitaniemeen
- 12/2024, 12.4.2024 Gradian turvallisuuspäällikön varahenkilön nimeäminen
- 13/2024, 15.4.2024 Gradian häirintäyhdyshenkilön nimeäminen

Puheenjohtaja

Hallitus päättää, ettei yllä olevia päätöksiä oteta hallituksen käsittelyyn.

Päätös

Hallitus päätti, ettei yllä olevia päätöksiä oteta hallituksen käsittelyyn.

GRADIA/634/00.02.01/2024

## 42 Ammattiopisto Gradian tulosaluejohtaja, rehtorin viran aukijulistaminen

Lisätietoja: Maarit Kylmälahti, p. 040 341 6153, etunimi.sukunimi@gradia.fi  
Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 42 , 25.4.2024

Ammattiopisto Gradian tulosaluejohtaja, rehtori on kertonut eläköityvänsä 1.4.2025. Hän on jäämässä vuosilomalle tammikuussa 2025. Uuden viranhaltijan rekrytoinnissa pyritään aikatauluun, jossa nykyinen rehtori toimii, asiantuntijanaja ja mentorina uudelle viranhaltijalle ennen vuosilomalle ja eläkkeelle jäämistään. Rekrytointi- ja viestintäsuunnitelma tarkentuu kokoukseen mennessä.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia on Suomen suurin koulutuskuntayhtymä ja se järjestää ammatillista ja lukiokoulutusta, aikuisten perusopetusta ja taiteen perusopetusta. Jatkuvasti oppivassa yhteisössämme on 22 000 opiskelijaa ja henkilöstöä 950. Vuosittainen liikevaihtomme on yli 100 miljoonaa euroa. Gradiaan kuuluvat Ammattiopisto Gradia sekä Gradia-lukiot: Jyväskylän Lyseon lukio, Schildtin lukio ja Jyväskylän aikuislukio sekä Gradian hallinto- ja kehittämispalvelut, Gradia-kiinteistöt ja Gradia-ravintolat. Konserniin kuuluu myös Gradia-koulutuspalvelut Oy.

Tulosaluejohtaja, rehtorin virka on vapatumassa Ammattiopisto Gradiassa, joka tarjoaa monia vaihtoehtoja kaikenikäisten ammatillisiin koulutustarpeisiin. Monialaisessa oppilaitoksessa opiskelijoita on lähes 17 000 ja henkilöstöä noin 600. Ammattiopisto Gradia on Keski-Suomen suurin ja yksi Suomen suurimmista ammatillisista oppilaitoksista. Se tarjoaa opiskelijoilleen ja yritysasiakkailleen monipuolisia vaihtoehtoja osaamisen kehittämiseen.

Ammattiopisto Gradian koulutustarjontaan kuuluu ammatillisten perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkintojen lisäksi muun muassa lyhyt- ja lupakorttikoulutuksia. Oppilaitos järjestää myös aikuisten perusopetusta, tutkintokoulutukseen valmentavaa TUVA-koulutusta, muita valmentavia koulutuksia sekä taiteen perusopetusta musiikissa ja tanssissa. Yritys- ja elinvoimapalvelut tuo Gradian kattavat koulutuspalvelut työelämä- ja yritysasiakkaiden saataville. Painopisteinä ovat oppisopimuskoulutus, yrittäjyyden edistäminen sekä kansainvälinen koulustustoiminta. Aktiivinen yhteistyö kuntien työllisyys- ja elinvoimaverkostoissa edistää alueen elinkeinotoimintaa ja työllisyyttä. Ammattiopisto Gradia toimii yhdeksällä kampuksella Jyväskylässä, Jämsässä ja Lievestuoreella.

Rehtorin kelpoisuusvaatimukset määräytyvät asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (1998/986 § 2). Rehtorin yleisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi Ammattiopisto Gradian, tulosaluejohtaja, rehtorilta edellytetään kokemusta suuren kokonaisuuden tuloksekkaasta johtamisesta,



suomalaisen koulutusjärjestelmän ja erityisesti ammatillisen koulutuksen syvällistä tuntemusta, työ- ja elinkeinoelämän tuntemusta, hallintokokemusta, talous- ja henkilöstöhallinnon tietämystä, kykyä kansainväliseen toimintaan, näkemyksellisyyttä toiminnan kehittämiseksi sekä organisointi- ja yhteistyötaitoja. Etsimme Ammattiopisto Gradiaan henkilöä, joka sitoutuu työskentelemään arvojemme: arvostaen, rohkeasti, vastuullisesti ja yhdessä mukaisesti.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaisesti hallitus valitsee kuntayhtymän johtajan välittömässä alaisuudessa työskentelevän kuntayhtymän tulosaluejohtaja, rehtorin. Valinnasta on tavoiteaikataulun mukaan tarkoitus päättää elokuun hallituksen kokouksessa. Viran palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Virassa käytetään KVTES II luvun 17 §:n mukaista työnantajan edustajan palkkaa kokonaispalkkana, joka on viranaukijulistamisen hetkellä 8800 euroa sisältäen 20 euron puhelinedun ja työaikamuotona on kokonaistyöaika. Viran pääasiallinen sijoituspaikka on Jyväskylä. Viranhoito edellyttää liikkumista toimipaikkojen ja kampusten välillä.

Virkaan valittavan on ennen virkavaalin vahvistamista annettava kunnallisista viranhaltijoita annetun lain 7 §:n mukaisesti terveydentilaa koskeva selvitys (lääkärintodistus). Virassa käytetään kuuden kuukauden koeaikaa.

#### Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää laittaa Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian, Ammattiopisto Gradian tulosaluejohtaja, rehtorin viran julkisesti haettavaksi kevään 2024 aikana (toukokuusta alkaen) ja täytettäväksi aikaisintaan 1.12.2024 alkaen, kuitenkin siten, että nykyinen viranhaltija on organisaatiossa vielä perehdyttämässä seuraajaansa. Virka täytetään toistaiseksi.

Hallitus päättää nimittää viranhakijoiden haastattelutyöryhmän luottamushenkilöistä (1-3 edustajaa) sekä nimeää ryhmään viran puolesta kuntayhtymän johtajan ja kuntayhtymän henkilöstöpäällikön. Haastatteluryhmään kutsutaan mukaan ammatillisen koulutuksen esihenkilöiden edustaja henkilöstön edustajaksi (koulutuspäällikkö Jämsän kampukselta). Rekrytoinnissa käytetään suora hakua hakuprofiilin soveltuvien hakijoiden saamiseksi mukaan rekrytointiin. Valintaesityksen tukena käytetään lisäksi soveltuvuuden arviointia.

#### Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

Hallitus päätti nimetä viranhakijoiden haastattelutyöryhmän luottamushenkilöistä seuraavat 3 edustajaa:

- hallituksen puheenjohtaja Tom Nevanpää

- valtuuston puheenjohtaja Pentti Mäkinen
- hallituksen jäsen Sirkku Ingervo

Hallitus päätti myös nimetä ryhmään viran puolesta kuntayhtymän johtaja Anssi Tuomisen ja kuntayhtymän henkilöstöpäällikkö Maarit Kylmälahden.

Haastatteluryhmään kutsutaan mukaan ammatillisen koulutuksen esihenkilöiden edustaja henkilöstön edustajaksi (koulutuspäällikkö Jämsän kampukselta). Rekrytinnissa käytetään suoraakua hakuprofiilin soveltuvien hakijoiden saamiseksi mukaan rekrytointiin. Valintaesityksen tukena käytetään lisäksi soveltuvuuden arviointia.

GRADIA/573/00.02.01/2024

### 43 Sitoutuminen Tiera verkkokauppa -yhteishankintaan (2024-2028)

Lisätietoja: Mika Salonen, puh. 040 341 5871, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 43 , 25.4.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitus päätti kokouksessaan 25.2.2021 H 25 merkitä Kuntien Tiera Oy:n osakkeita. Gradian on mahdollista hankkia Kuntien Tiera Oy:n omistaja-asiakkailleen tarjoamia palveluita ainoastaan merkitsemällä yhtiön osakkeita. Hallituksen kokouksessa 10.2.2022 H 18 päätettiin, että Gradia ottaa Kuntien Tiera Oy:n omistaja-asiakkailleen kilpailuttamia palveluita vaihteittain laajemmin käyttöönsä. Erityisesti Kuntien Tieran palvelutarjontaa hyödynnetään sellaisissa ict-hankinnoissa, joissa Gradialla ei ole muita voimassa olevia puitesopimuksia, aiemmat puitesopimukset eivät ole enää voimassa tai omaa kilpailutusta vasta valmistellaan.

Kuntien Tiera Oy on yli 320 kunta- ja kuntayhtymäorganisaation omistama julkisista hankinnoista annetun lain 15 § mukainen sidosyksikkö. Kuntien Tieran asiakkuuden edellytyksenä on omistajuus, joka tekee Tierasta samalla omistajansa sidosyksikön. Osakkeita voivat merkitä kunnat, kuntayhtymät sekä muut kuntakonsernien itsenäiset juridiset yksiköt, kuten kuntaomisteiset yhtiöt, jotka ovat hankintalain mukaisia hankintayksiköitä. Julkisista hankinnoista annetun lain 15 § mukaan hankintalakia ei sovelleta hankintaan, jonka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään. Kuntien Tiera Oy toimii omistajiensa sidos- ja yhteishankintayksikkönä. Kuntien Tiera järjestää inhouse-palvelua vain omistajilleen, jolloin omistaja-asiakkaiden ei tarvitse kilpailuttaa yhtiöltä hankittaviapalveluita, vaan Kuntien Tiera hoitaa palveluiden kilpailuttamisen.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian Digipalvelut on hyödyntänyt ict-hankinnoissaan Tieran Verkkokauppaa, josta on hankittu mm. henkilöstön ja opiskelijoiden tietokoneet sekä av-laitteet palveluineen.

Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen nykyinen sopimuskausi päättyy elokuussa 2024. Toimittajana nykyisessä puitesopimuksessa on Atea Finland Oy. Tiera kilpailuttaa yhteishankintana uuden vastaavan hankintakanavan ICT-laitteille, -ohjelmistoille ja -palveluille päivitettyillä tuoteryhmillä, tuotteilla ja ratkaisuilla. Uusi sopimuskausi on 8/2024 - 8/2028.

Yhteishankintaan liittyvien organisaatioiden tulee ilmoittaa sitoutumisesta yhteishankintaan viimeistään 24.5.2024. Yhteishankintaan ilmoittautuneilla asiakkailla ei ole minimiostovelvoitetta eikä liittymisilmoitus estä tai rajoita asiakasta hankkimasta tuotteita ja/tai palveluita kolmansilta osapuolilta. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian osalta arvio sopimuksen

---

keskimääräisestä vuotuisesta arvosta on noin 1 000 000 euroa. Neljän vuoden sopimuksen kokonaisarvo on siten noin 4 000 000 euroa.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää, että Jyväskylän koulutuskuntayhtymä sitoutuu Kuntien Tiera Oyn kilpailuttamaan uuteen puitesopimukseen Tieran verkkokaupan osalta. Mikäli kilpailutuksesta tehdään kirjallinen valitus markkinaoikeudelle ja kilpailutusprosessi etenee uudelleen tarjouspyyntövaiheeseen, niin tällä päätöksellä voidaan sitoutua myös mahdolliseen uuteen kilpailutukseen. Sitoumus yhteishankintaan liittymisestä annetaan Kuntien Tiera Oy:lle viimeistään 24.5.2024.

Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

---

GRADIA/545/00.02.01/2024

#### 44 Hallituksen ja valtuuston kokousaikataulu syksyille 2024

Lisätietoja: Sonja Julkunen, p. 040 341 5252, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 44 , 25.4.2024

Hallituksen ja valtuuston syksyn 2024 kokousaikatauluksi esitetään seuraavaa:

##### Hallitus

- to 29.8.2024 klo 15, Jämsä
- pe 27.9.2024 n. klo 12 valtuuston kokouksen jälkeen
- to 24.10.2024 klo 15
- to 21.11.2024 klo 15
- pe 13.12.2024 n. klo 12 valtuuston kokouksen jälkeen

##### Valtuusto

- pe 27.9.2024 klo 9 talousarvioseminaari
- pe 13.12.2024 klo 9

##### Kuntayhtymän johtaja

Hallitus hyväksyy kuntayhtymän johtajan päätösesityksen kokousajankohdista ja saattaa valtuuston kokousajankohdat tiedoksi valtuustolle.

##### Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys sillä muutoksella, että pe 13.12. kokoukset siirtyvät pidettäväksi to 19.12.2024.

## 45 Tiedoksiantoja

Hallitus 45 , 25.4.2024

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

- Johtajan katsaus

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedoksi.

Päätös

Kuntayhtymän johtaja arvioi Suomen hallituksen kehysriihen vaikutuksia Gradian toimintaan vuonna 2025.

Todettiin Gradian taloustilanne 1.1.-31.3.2024, jonka talous- ja hallintojohtaja Piia Rissanen esitteli.

Kuntayhtymän johtaja kertoi Gradian käynnistyvästä kiinteistöveroselvityksestä.

Käytiin läpi selvitys Jyväskylän kaupungin ja Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian ravintola- ja ruokapalvelujen yhteistyöstä.

Käytiin talousarvion 2025 lähetekeskustelu.

---

**46 Kokouksen päättäminen**

Hallitus 46 , 25.4.2024

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.50.

---

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

H 38, 39, 40, 41, 42, 44, 45, 46

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

H 43

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

H -

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

Pykälät

H 43

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitus  
PL 472, 40101 Jyväskylä  
käyntiosoite: Viitaniementie 1 A3

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja sen on tekijän allekirjoitettava.

### VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt



oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
PL 640, 13111 Hämeenlinna  
Puhelinvaihe: 029 564 2200  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Hallintovalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1,  
00580 Helsinki  
Puhelinvaihe: 02095643300  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Pykälät Valitusaika -- päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäänistä.

## **Valituskirja**

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

---

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusohje liitetään pöytäkirjaotteeseen.



Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Gradia Sign-järjestelmällä  
This document has been electronically signed using Gradia Sign

Päiväys / Date: 26.04.2024 14:30:41 (UTC +0300)

## Pia Järvinen-Vrielink

Organisaation varmentama (Gradia-käyttäjätunnus)  
Certified by organization (Gradia user account)  
*Certified by organization*

Päiväys / Date: 26.04.2024 14:48:10 (UTC +0300)

## Emilia Lakka

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)  
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)  
*SMS PIN [+358\*\*\*56]*

Päiväys / Date: 26.04.2024 17:02:10 (UTC +0300)

## Juha Paananen

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)  
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)  
*SMS PIN [+358\*\*\*10]*

Päiväys / Date: 28.04.2024 14:01:01 (UTC +0300)

## Tom Nevanpää

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)  
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)  
*SMS PIN [+358\*\*\*68]*