

Joutsan kunnan työllisyydenhoidon suunnitelma

2020-2025

Perusturvalautakunta 27.5.2020

Sisällys

1 Työllisyyden hoito Joutsan kunnassa.....	2
1.1 Työllisyydenhoidon henkilöstöresurssit ja keskeisimmät tehtävät hallintokunnittain	3
1.2 Työllisyydenhoidon työryhmä	4
1.3 Palveluohjaus ja aikuissosiaalityö	4
1.4 Pajapalvelut	4
1.5 Kuntouttava työtoiminta	5
1.6 Sosiaalinen kuntoutus	5
1.7 Te-toimisto yhteistyö.....	5
1.7. Nuorille suunnatut palvelut	6
1.8 Yhteistyö terveystalveluiden kanssa	7
2 Kunnan velvollisuudet työllisyyden hoidossa	8
2.1 aktivointisuunnitelmaprosessissa toimiminen	9
2.2 Kuntouttavan työtoiminnan prosessikuvaus	10
2.3 Velvoitetöyllistäminen.....	10
2.4 Työmarkkinatuen maksuosuuden jakautuminen	12
2.5 TYP-yhteistyö.....	13
2.6 Arvopohja	14
3 Tavoitteet ja mittarit	15
3.1 Työttömille suunnattujen palveluiden monipuolistaminen.....	17
3.2 Kuntouttavan työtoiminnan palvelun yhdenmukaistaminen	17
3.3 Suuremman asiakasmäärän tavoittaminen	18
4 Seuranta ja arviointi	19
LÄHTEET	20

1 Työllisyyden hoito Joutsan kunnassa

Työllisyyden hoidon asiakastyö on keskitetty Joutsan kunnassa Joutsan TyöVarikolle, jossa toimii pitkäaikaistyöttömille suunnattu työpaja. TyöVarikon toiminta on ollut kunnan omaa toimintaa vuodesta 2012 alkaen ja sen perustehtävä oli alun perin tarjota työelämävalmennusta ja kuntouttavaa työtoimintaa pitkään työttömänä olleille kuntalaisille. Kunnan vastuulla olevat työllistymissuunnitelmat hoidettiin sosiaalitoimesta käsin ja työpaja kulki asiakkaan rinnalla vain sopimuksessa määritellyn ajan.

Te-toimiston poistaessa työelämävalmennuksen kokonaan palveluvalikoimastaan myös pajalle ohjautuvien asiakkaiden palveluntarve muuttui. Te-toimisto ryhtyi ohjaamaan pajalle kaikkein vaikeimmin työllistettäviä asiakkaita, jolloin kuntouttavan työtoiminnan osuus kaikista pajan tarjoamista palveluista kasvoi merkittävästi. Vuonna 2012 pajalla oli 6 henkilöä kuntouttavassa työtoiminnassa ja 18 muussa palvelussa. Kaksi vuotta myöhemmin vuonna 2014 asiakasmäärä oli lähes kaksinkertaistunut ja kuntouttavassa työtoiminnassa oli 40 henkilöä ja muussa palvelussa 4. Kuntouttava työtoiminta on vakiinnuttanut asemansa työllisyyden hoidon palveluissa ja suurin osa TyöVarikon asiakkaista osallistuu toimintaan kuntouttavan työtoiminnan sopimuksella.

Joutsan kunnassa ryhdyttiin tarkastelemaan työllisyydenhoidon työnjakoa tarkemmin vuonna 2017. Tuolloin päädyttiin siirtämään työllistymissuunnitelmien teko sosiaalitoimesta TyöVarikon työntekijöille. Tällä siirrolla saatiin vapautettua sosiaalitoimen työntekijöiden työpanosta muihin sosiaalipalveluihin. Samalla lisättiin työttömien palveluohjausta ja tehostettiin merkittävästä te-palveluiden kanssa tehtävää yhteistyötä. TyöVarikon työntekijöiden työnkuviin tehtiin suuria muutoksia ja keskeiseksi tehtäväksi nousi toimiminen monialaisessa työllistymistä edistävässä yhteispalvelussa (TYP) yhdessä te-palveluiden ja Kelan kanssa. Terveyspalveluiden kanssa tehtävää yhteistyötä on kehitetty paljon vuosien aikana ja työttömien terveystarkastukset sekä moniammatillinen sote-tiimi ovat keskeisessä roolissa pitkään työttömänä olleiden henkilöiden palveluvalikoimassa.

Työntekijävaihdokset, niin kunnassa kuin te-toimistossakin, vaikeuttivat työn tehostamista muutaman vuoden ajan, mutta vuonna 2019 tilanne vaihdosten osalta tasaantui ja perustehtävien hoitamisen lisäksi voitiin toimintaa alkaa kehittämään vastaamaan vieläkin paremmin asiakkaiden tarpeita. Kehittämistyössä keskeisessä roolissa on vuonna 2019 kuntaan perustettu työllisyydenhoidon työryhmä (perusturvalautakunta 14.5.2019 § 43), jonka tehtävänä on laatia kuntaan työllisyydenhoidon suunnitelma ja seurata suunnitelmassa sovittujen asioiden etenemistä. Suunnitelmassa tullaan keskittymään kunnan vastuulla olevien, lakisääteisten tehtävien kehittämiseen ja arviointiin.

1.1 Työllisyydenhoidon henkilöstöresurssit ja keskeisimmät tehtävät hallintokunnittain

PERUSTURVAOSASTO

Sosiaaliohjaaja

- kuntouttavan työtoiminnan päätösten vahvistaminen
- ensisijaisesti aikuissosiaalityön palvelujen tarpeessa olevien työttömien palveluohjaus ja työllistymissuunnitelmat

Vastaava työ- ja yksilövalmentaja

- TyöVarikon toiminnasta vastaaminen
- Monialainen työllistymistä edistävä yhteispalvelu
 - johtoryhmä, alueellinen verkosto, asiakkaiden työllistymissuunnitelmat
- yksilövalmennus ja työllistymissuunnitelmat
- työvalmennuksen suunnittelu
- palveluohjaus
- verkostoyhteistyö

Yksilövalmentaja

- Nuorten työpaja 50 %
 - hanketyö, kirjallinen työ, raportointi ja seuranta, alle 29-vuotiaat nuoret
- yksilövalmennus
- ryhmien ohjaaminen
- kuntouttavan työtoiminnan koordinoiminen kunnan eri yksiköissä ja yhdistyksissä
- aktivointi- ja työllistymissuunnitelmat
- palveluohjaus
- verkostoyhteistyö

TyöVarikon työvalmentaja ja työnohjaajat

- TyöVarikon asiakkaiden työvalmennus
- toiminnan suunnittelu

HYVINVOINTI- JA SIVISTYSOSASTO

Etsivä nuorisotyöntekijä

- osallistuminen tarvittaessa nuorten aktivointisuunnitelmiin
- nuorten palveluohjaus
- ohjaajana toimiminen nuorille suunnattujen kuntouttavan työtoiminnan ryhmille

TALOUS- JA HALLINTO-OSASTO

Toimistovirkailija

- kuntouttavan työtoiminnan tilityshakemukset Keha-keskukselle
 - kunnan ulkopuolisten kuntouttavan työtoimintapaikkojen tilitykset
- veloitetyöllistettävien ilmoitusten vastaanottaminen ja työllistämisen prosessin organisointi
- kunnan palkkatukihakemukset TE-toimistolle ja palkkatuen tilityshakemukset Keha-keskukselle
- TE-toimiston avustavat neuvontapalvelut asiointipisteellä

Elinkeinokoordinaattori

- yritysten työvoimatarpeista viestiminen eteenpäin
- työllistämisen ja oppilaitosyhteistyön mahdollisuuksista viestiminen yrityksille

1.2 Työllisyydenhoidon työryhmä

Perusturvalautakunta perusti työllisyydenhoidon työryhmän vuonna 2019 tehostamaan työllisyydenhoitoa kunnassa sekä laatimaan suunnitelman työn tueksi. Työryhmään kuuluvat perusturvajohtaja, johtava sosiaalityöntekijä, elinkeinokoordinaattori, toimistovirkailija, vastaava työ- ja yksilövalmentaja sekä perusturvalautakunnan edustaja. Lisäksi työryhmä on kutsunut kokouksiin sosiaaliohjaajan, yksilövalmentajan sekä etsivän nuorisotyöntekijän. Työryhmän ensisijaisena tavoitteena on laatia kuntaan työllisyydenhoidon suunnitelma ja seurata suunnitelman toteutumista. Lisäksi ryhmä arvioi ja kehittää kuntaan työttömille suunnattuja palveluita.

1.3 Palveluohjaus ja aikuissosiaalityö

Työttömille suunnattu palveluohjaus on keskitetty pääasiassa TyöVarikolle. Yhteistyö kunnan sosiaalitoimen aikuissosiaalityöstä vastaavan sosiaaliohjaajan sekä seututerveyskeskuksen palveluohjaajan kanssa on tiivistä ja on yhteisesti sovittu, että asiakkaita ei ohjata työntekijältä toiselle ilman perusteita vaan se työntekijä, johon asiakas on ensimmäisenä yhteydessä palveluohjaukseen liittyen, pyrkii palvelemaan asiakasta koko prosessin ajan. Ne asiakkaat, jotka ovat aikuissosiaalityön tarpeessa, ohjataan saattaen sosiaaliohjaajalle sosiaalihuoltolain mukaiseen palveluntarpeen arviointiin.

1.4 Pajapalvelut

Joutsan kunnan työpaja, TyöVarikko, tarjoaa pajapalveluita erilaisessa elämäntilanteessa oleville kuntalaisille. Suurin asiakasryhmä koostuu työttömistä työnhakijoista, jotka voivat olla pajalla joko kuntouttavassa työtoiminnassa tai työkokeilussa. Lisäksi paja tarjoaa sosiaalista kuntoutusta sellaisille kuntoutustuella tai työkyvyttömyyseläkkeellä oleville kuntalaisille, jotka itse kokevat hyötyvänsä palvelusta. Pajalla voi myös olla opiskelijana työssäoppimisjaksolla tai suorittamassa yhdyskuntapalvelua tai valvontarangaistusta tietyin rajoituksin.

Riippumatta palvelusta, jossa asiakas pajalla on, hänelle tarjotaan sekä yksilö- että työvalmennusta. Osa sopimuksista sisältää lisäksi ryhmävalmennusta. Työskentely pajalla on asiakaslähtöistä ja yhteisöllistä. Asiakkaita pyritään ottamaan mahdollisimman paljon mukaan toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Työskentelystä pajalla voidaan asiakkaalle kirjoittaa

ammattillisen perustutkinnon perusteisiin pohjautuva osaamis-todistus, joka tekee asiakkaan osaamista näkyväksi.

1.5 Kuntouttava työtoiminta

Kuntouttava työtoiminta on sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalipalvelu ja työllistymistä edistävä palvelu. Kuntouttavan työtoiminnan järjestää kunta ja palvelussa voi olla Joutsan TyöVarikolla, kunnan eri yksiköissä, sekä yhdistyksissä. Kuntouttavalla työtoiminnalla halutaan vahvistaa asiakkaan arjen- ja elämänhallintaa, sekä työ- ja toimintakykyä. Toiminnalla pyritään myös ehkäisemään syrjäytymistä tarjoamalla mahdollisuus työtoimintaan ja muihin palveluihin. Palveluiden suunnittelussa tulee huomioida kokonaisvaltaisesti asiakkaan henkilökohtainen tilanne. Kuntouttavaa työtoimintaa voidaan järjestää esimerkiksi työtoimintana, ryhmätoimintana, yksilövalmennuksena sekä toimintakyvyn arviointina. Kuntouttava työtoiminta on kestoltaan vähintään yhtenä päivänä viikossa, vähintään 4 tuntia päivässä, työtoiminnan tulee olla mielekästä ja riittävän vaativaa.

1.6 Sosiaalinen kuntoutus

Uudessa sosiaalihuoltolaissa määriteltiin ensimmäistä kertaa sosiaalinen kuntoutus, jolla tarkoitetaan sosiaaliohjauksen ja sosiaalityön keinoin annettavaa tehostettua tukea sosiaalisen toimintakyvyn vahvistamiseksi, syrjäytymisen torjumiseksi ja osallisuuden edistämiseksi. Joutsan kunnassa sosiaalista kuntoutusta tarjotaan mm. TyöVarikolla. Sosiaalisessa kuntoutuksessa sen sisällöstä, kestosta ja tavoitteista sovitaan tapauskohtaisesti asiakkaan ja kunnan kesken eikä palveluun osallistumisella ole vaikutusta asiakkaan toimeentuloon (vrt. kuntouttava työtoiminta). Palvelu on suunnattu pääasiassa kuntoutustuella (määräaikainen työkyvyttömyyseläke) tai työkyvyttömyyseläkkeellä oleville kuntalaisille, jotka kokevat hyötyvänsä ryhmätoiminnasta ja vertaistuesta. Sosiaalisen kuntoutukseen sisällytetään tarvittaessa päihde- ja/tai mielenterveyspalveluita, jotka järjestetään omissa yksiköissään.

1.7 TE-toimisto yhteistyö

Joutsan kunnan työllisyyspalvelut tekevät yhdessä Keski-Suomen TE-toimiston kanssa aktivointisuunnitelmien ja monialaisten työllistymissuunnitelmien päivitykset keskitetysti Joutsan TyöVarikolla asiakkaan läsnä ollessa. Poikkeustilanteessa suunnitelmia päivitetään myös puhelimitse tai etäyhteydellä. Selkeästi aikuissosiaalityön palveluita tarvitsevien asiakkaiden suunnitelmat päivitetään sosiaalipalveluissa. Suunnitelmassa sovitaan asiakkaan tehtävät ja

palvelut, joka voi olla esimerkiksi kuntouttava työtoiminta. Joutsan virastotalon asiointipisteellä etäyhteyden välityksellä on myös TE-toimiston ja asiakkaan välisiä työllistymissuunnitelmien päivityksiä, näissä suunnitelmissa ei ole kunnan edustaja mukana. Asiointipisteeltä asiakkaan on mahdollisuus saada apua etäyhteyden käyttöön. Asiointipisteellä saa myös perusneuvontaa TE-toimiston palveluista sekä autetaan mm. sähköisten TE-palveluiden käytössä. Yhteistyötä tehdään aktiivisesti TE-palveluiden eri palvelulinjojen asiantuntijoiden kanssa.

Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu (TYP) on kunnan, TE-palveluiden ja Kelan yhteinen toimintamalli, joka palvelee vaikeimmassa työmarkkina-asemassa olevia pitkäaikaistyöttömiä. Työntekijöiden käytössä on TYPPI asiakaspalvelujärjestelmä, joka sisältää asiakkaan yhteystietojen lisäksi hänen monialaiset työllistymissuunnitelmansa sekä TE-palveluissa käytössä olevan Ura-tietokannan tietoja rajoitetusti. Monialaisessa palvelussa selvitetään, mitä palveluja asiakas tarvitsee ja hänelle laaditaan monialainen työllistymissuunnitelma, joka korvaa muuten pitkään työttömänä olleelle laadittavan aktivointisuunnitelman. Suunnitelma voi sisältää julkisia työvoimapalveluja, kuntouttavaa työtoimintaa, sosiaali- ja terveystyöpalveluja sekä kuntoutuspalveluja.

Joutsan kunnassa on nimettynä kolme TYP-työntekijää (sosiaaliohjaaja, yksilövalmentaja sekä vastaava työ- ja yksilövalmentaja), joilla on henkilökohtaiset tunnukset TYPPI-asiakaspalvelujärjestelmän käyttöön. Lisäksi vastaava työ- ja yksilövalmentaja osallistuu Keski-Suomen eteläisen typ-verkoston toimintaan ja on nimettynä kunnan edustajaksi typ-johtoryhmään.

Keski-Suomen TE-toimiston kuntatiimi jalkautuu sovitusti alueen kuntiin tapaamaan asiakkaita ja järjestämään tapahtumia. Joutsassa kuntatiimin vastuutyöntekijät ovat laatineet asiakkaille työllisyysuunnitelmia ajanvarauksella TyöVarikon tiloissa. Lisäksi muutamia kertoja vuodessa järjestetään yhteistyössä kunnan kanssa PopUp-työkkäri. Tilaisuudessa joutsalaisen työttömän henkilön on mahdollisuus tulla TyöVarikolle ilman ajanvarausta tietynä päivänä tapaamaan kasvotusten te-palveluiden asiantuntijoita.

1.7. Nuorille suunnatut palvelut

Joutsan TyöVarikon yhteydessä toimii Nuorten työpaja. Nuorten työpaja tarjoaa ohjattua ja tavoitteellista työpajatoimintaa 16-28-vuotiaille joutsalaisille nuorille. Toiminnan lähtökohtana on nuoren omien vahvuuksien tunnistaminen ja tavoitteiden asettaminen. Nuorten työvalmennuksesta vastaa nuorten työpajan yksilövalmentaja. Toimintamuotoina ovat työ-, yksilö-, ryhmä- ja starttivalmennus. Nuorten työpajalle ohjaututaan pääosin te-palvelun, etsivän nuorisotyön, sosiaali- ja terveystyöpalvelujen kautta tai asiakas on suoraan työpajaan yhteydessä. Nuorille suunnattuina palveluina Joutsan tarjoaa työpajan lisäksi etsivän nuorisotyön kanssa toteutettavaa ryhmätoimintaa ja etsivän nuorisotyön palveluita.

1.8 Yhteistyö terveyspalveluiden kanssa

Työllisyydenhoidon ja terveyspalveluiden välinen yhteistyö on tärkeää, koska pitkään työttöminä olleilla asiakkailla on usein sellaisia terveyteen liittyviä haasteita, jotka vaikuttavat merkittävästi heidän työkykyynsä. Lakisääteiset ja asiakkaalle maksuttomat työttömien terveystarkastukset ovat usein asiakkaan ensimmäinen askel kohti terveydentilan kartoittamista, koska pitkään työelämän ulkopuolella olleet henkilöt eivät myöskään ole olleet työterveyden piirissä ja edellinen perusterveystarkastus voi olla vuosien takainen. Joutsassa terveystarkastuksiin ohjataan kaikki pitkäaikaistyöttömät ja käytössä on TE-palveluiden lähete- ja palautelomakkeet, jolloin myös TE-palvelut saavat ajantasaista tietoa asiakkaan työkyvystä. Kaikki tiedonsiirto tapahtuu asiakkaan suostumuksella.

Kunnan ja seututerveyskeskuksen moniammatillinen sote-tiimi kokoontuu joka toinen viikko ja myös työllisyydenhoidon työntekijöiden on mahdollista varata tiimistä aika joko moniammatilliselle vastaanotolle, jolloin asiakas on paikalla, tai konsultaatioaika, jolloin asiakkaalta pyydetään lupa käsitellä hänen tilannettaan tiimissä. Moniammatillinen yhteistyö mahdollistaa asiakkaan ohjaamisen hänen tilanteeseensa nähden tarpeellisiin terveys- ja sosiaalipalveluihin ilman, että asiakas joutuu olemaan erikseen yhteydessä kaikkiin työntekijöihin. Se työntekijä, joka tuo asiakkaan asian tiimin käsiteltäväksi, vastaa prosessin etenemisestä yhdessä asiakkaan kanssa. Erityisesti eläkeselvittelyissä sote-tiimi on tärkeä työkalu, koska työkyvyttömyyseläkkeelle pyrkivälle henkilölle tulee kaikki perusterveydenhuollon tutkimukset olla tehtyinä ennen eläkepäättöä.

Eläkeselvittelyissä tärkeässä roolissa on myös seututerveyskeskuksen palveluohjaaja, joka auttaa eläkeasioiden lisäksi mm. Kelan kuntoutuspalveluihin hakeutumisessa. Työllisyyspalvelut ja palveluohjaaja tekevät yhteistyötä lisäksi kuntouttavan työtoiminnan ryhmien osalta. Päihde- ja mielenterveyspalveluiden osalta yhteistyö on pääasiassa asiakkaiden ohjaamista palveluiden piiriin tarvittaessa. Julkisissa työvoimapalveluissa tai kuntouttavassa työtoiminnassa oleva asiakas voidaan velvoittaa päihdetyöntekijän vastaanotolle, jos päihdeiden käyttö vaarantaa palveluun osallistumisen. Niiden asiakkaiden kohdalla, joilla mielenterveyden haasteet vaikuttavat olennaisesti työkykyyn, työllisyyspalvelut voivat toimia tukipalveluna joko kuntouttavan työtoiminnan tai sosiaalisen kuntoutuksen osalta aikuispsykiatrian ollessa ensisijainen palvelu.

2 Kunnan velvollisuudet työllisyyden hoidossa



Kunnan velvollisuudet työllisyyden hoidossa koskevat pääasiassa pitkään työttöminä olleiden kuntalaisten palveluiden järjestämistä. TE-toimisto palvelee heitä, joiden toimeentulona on työttömyyspäiväraha tai työmarkkinatuki 300:lta ensimmäiseltä päivältä. Kun työttömyys pitkittyy, velvoittaa laki myös kuntaa osallistumaan niin kustannuksiin kuin asiakkaiden aktivoimiseenkin kohti työelämää. Kun laki velvoittaa kunnan osaksi asiakkaiden palveluprosessia, on työttömyys pitkittynyt ja asiakkaiden palvelutarve kasvanut. Kunnan ja kuntalaisten kannalta aikaisempi osallistuminen ja ennaltaehkäisevä työ olisi tarkoituksenmukaista, mutta TE-toimiston vahva rooli työttömille suunnattujen palveluiden järjestäjänä rajoittaa kuntaa. Kuntouttava työtoiminta on kunnan omaa toimintaa, mutta tämänkin palvelun osalta laki antaa TE-toimistolle määräysvallan siitä, kenelle työtoimintaa voidaan tarjota.

Joutsan kunnassa kaikki lakisääteiset työllisyydenhoidon tehtävät on järjestetty asianmukaisesti ja niitä kehitetään jatkuvasti. Työllisyydenhoidossa työskentelevillä työntekijöillä on alalle soveltuva koulutus ja yhteistyö verkoston kanssa on monipuolista. Seututerveyskeskuksen ja kunnan yhteisen sote-tiimin toimintamalli on herättänyt kiinnostusta seudullisesti, sillä useiden kuntien työllisyyspalvelut toivoisivat tiiviimpää yhteistyötä terveyspalveluiden kanssa.

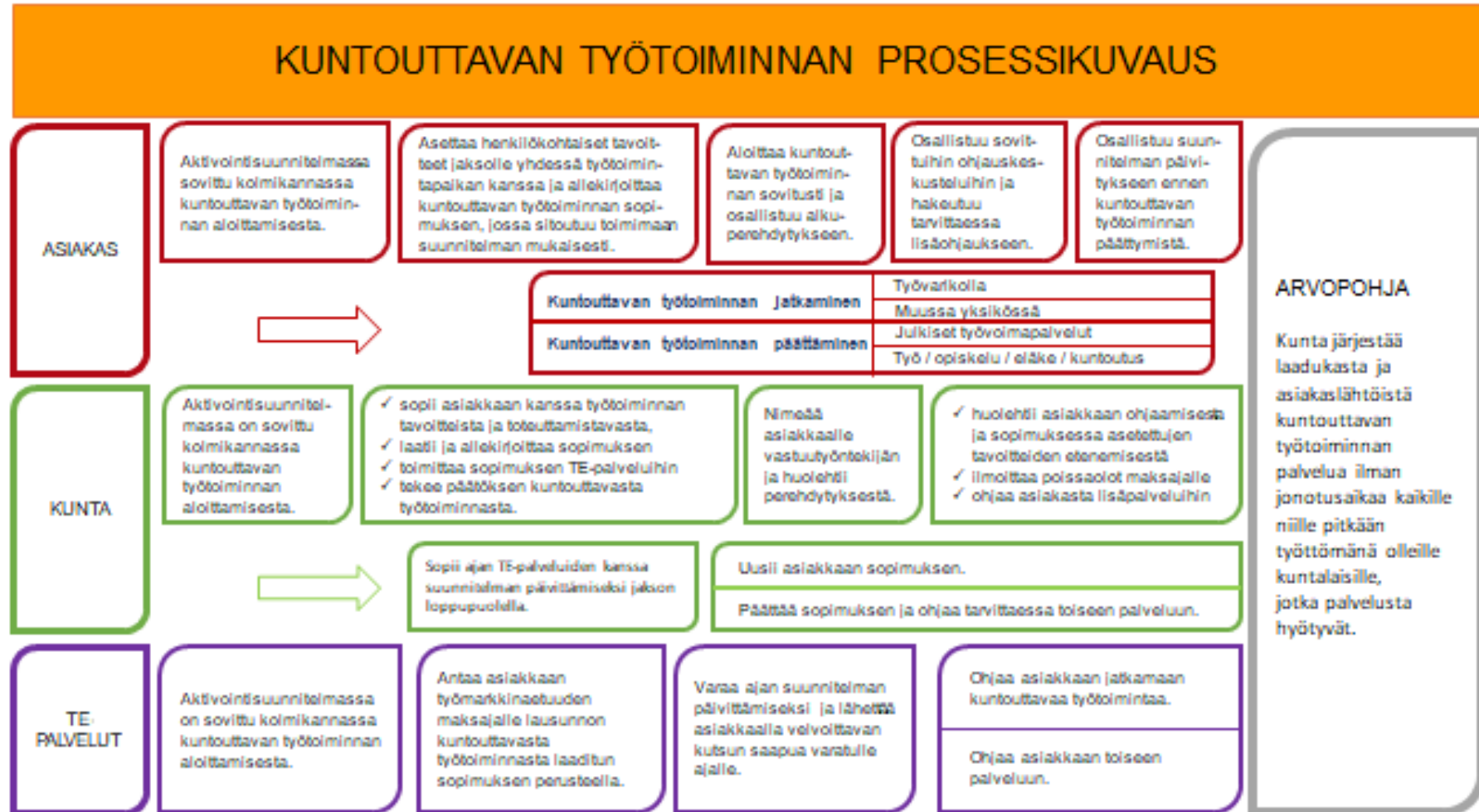
Kunnan tärkeimmät lakisääteiset tehtävät sekä toimintaa ja sen suunnittelua ohjaava arvopohja on alla kuvattu prosessikaavioihin. Kaavioista selviää asiakkaan, kunnan ja TE-toimiston erilaiset roolit ja tehtävät asiakasprosessin aikana. Kaaviot perustuvat Joutsan kunnassa käytössä oleviin toimintamalleihin ja saattavat poiketa toisten kuntien toimintatavoista.

2.1 Aktivointisuunnitelmaprosessissa toimiminen

AKTIVOINTISUUNNITELMAPROSESSISSA TOIMIMINEN

ASIAKAS	Alle 25 -vuotias.	Alle 25-vuotiailla aktivointiehto täyttyy kuuden kuukauden työmarkkina-tukijakson tai neljän kuukauden työttömyyden johdosta myönnetyn toimeentulotuen jälkeen.	Asiakkaalla velvollisuus osallistua aktivointi-suunnitelman laatimiseen ja suunnitelmassa sovittujen tehtävien toteuttamiseen	
	Täyttänyt 25 vuotta.	Yli 25-vuotiaiden kohdalla aktivointiehto täyttyy kun työtön on nauttinut työttömyysturvaa yli 500 päivää tai jos henkilö ei ole oikeutettu työttömyys-turvaa ja hän on saanut työttömyyden johdosta toimeentulotukea yli 12 kuukautta		
KUNTA	Kunnalla on velvollisuus käynnistää aktivointisuunni-telmaprosessi jos asiakkaan pääasiallisena toimeentulona on toimeentulotuki.		Kunnan edustaja osallistuu aktivointisuunnitelman laatimiseen.	Jos aktivointisuunnitelma sisältää kuntouttavaa työtoimintaa huolehtii kunta sen järjestämisestä, sopimuksen laadimisesta ja toimittamisesta te-palveluihin.
TE-TOIMISTO	TE-toimistolla on velvollisuus käynnistää aktivointisuunnitelma-prosessi jos asiakkaan pääasiallisena toimeentulona on työttömyysetuus.	TE-toimiston asiantuntija osallistuu aktivointi-suunnitelman laatimiseen ja kirjaa sovitut asiat ylös.	Jos suunnitelma sisältää julkisia työvoimapalveluja, TE-toimiston asiantuntija seuraa asiakkaan tilanteen edistymistä ja on tarvit-taessa yhteydessä puhelimitse suunnitelmien päivitysten välissä.	TE-toimisto seuraa aktivointisuunnitelmassa sovittujen tehtävien toteu-tumista ja antaa tarvittaes-sa lausunnon työttömyys-etuuden maksajalle.

2.2 Kuntouttavan työtoiminnan prosessikuvaus



2.3 Velvoitetyöllistäminen

VELVOITETYÖLLISTÄMINEN

ASIAKAS

Asiakkaalla mahdollisuus saada kunnan järjestämä työpaikka kun oikeus työttömyyspäivärahaan päättyy enimmäisajan vuoksi hänen täytettyään 57 vuotta, mutta ennen kuin 60 vuotta täyttyy.

Jos asiakas ottaa velvoitetyön vastaan, laatii hän kunnan kanssa työsopimuksen.

Oikeus ansiosidonnaiseen päivärahaan täyttyy poikkeavin ehdoin (vrt. muu palkkatuettu työ).

KUNTA

Kunta saa TE-palveluista tiedon velvoitetyön järjestämisestä ehdon täyttävälle asiakkaalle.

Kunta on yhteydessä asiakkaaseen, etsii hänelle soveltuvan työn ja tekee hakemuksen palkkatuesta työjaksolle, jos asiakas ottaa työn vastaan.

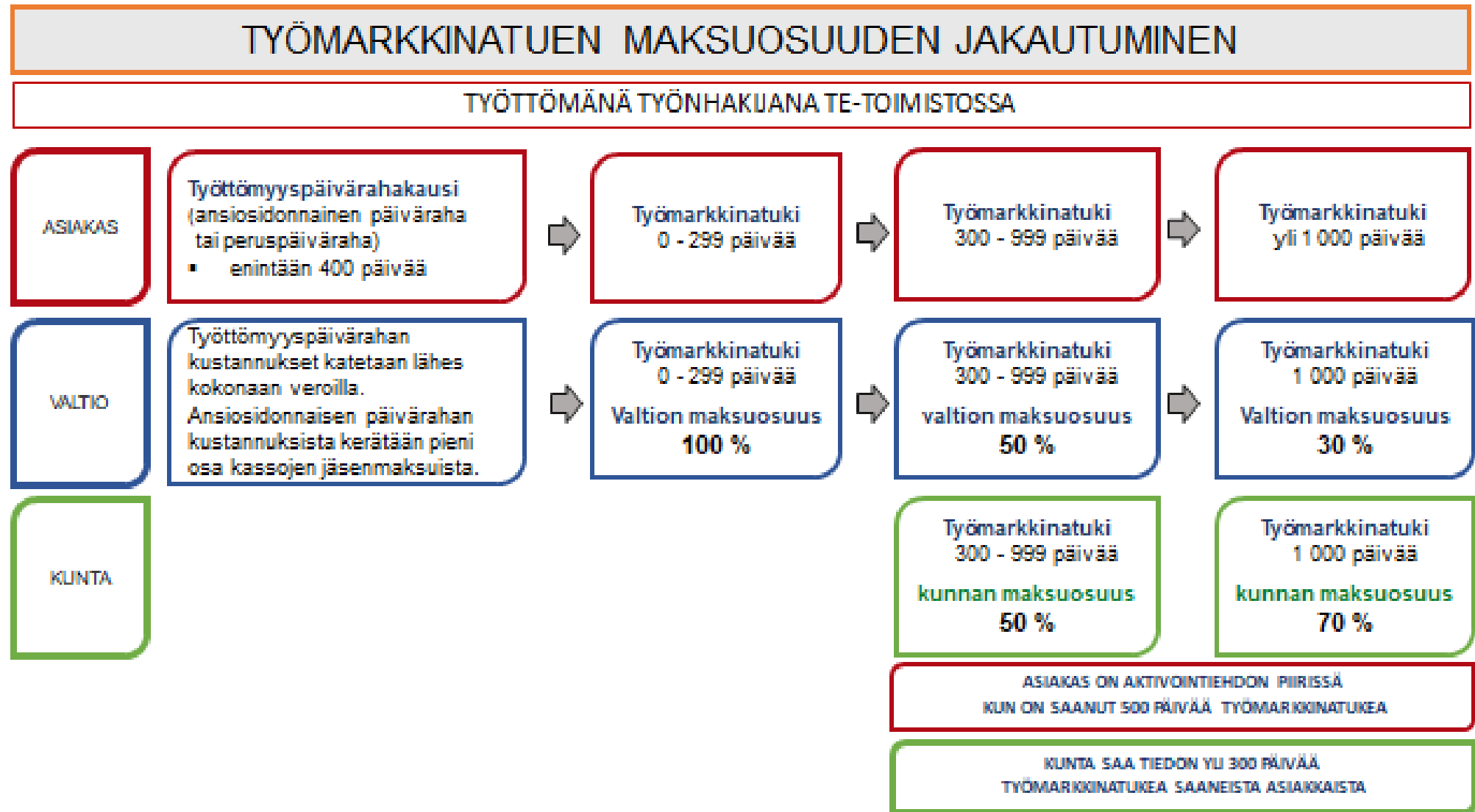
Palkkatukipäätöksen saavuttua, kunta laatii asiakkaan kanssa työsopimuksen ja toimii työnantajana kuten muissakin määräaikaisissa työsuhteissa.

TE-
PALVELUT

TE-toimisto antaa kunnalle työllistämislmoituksen.

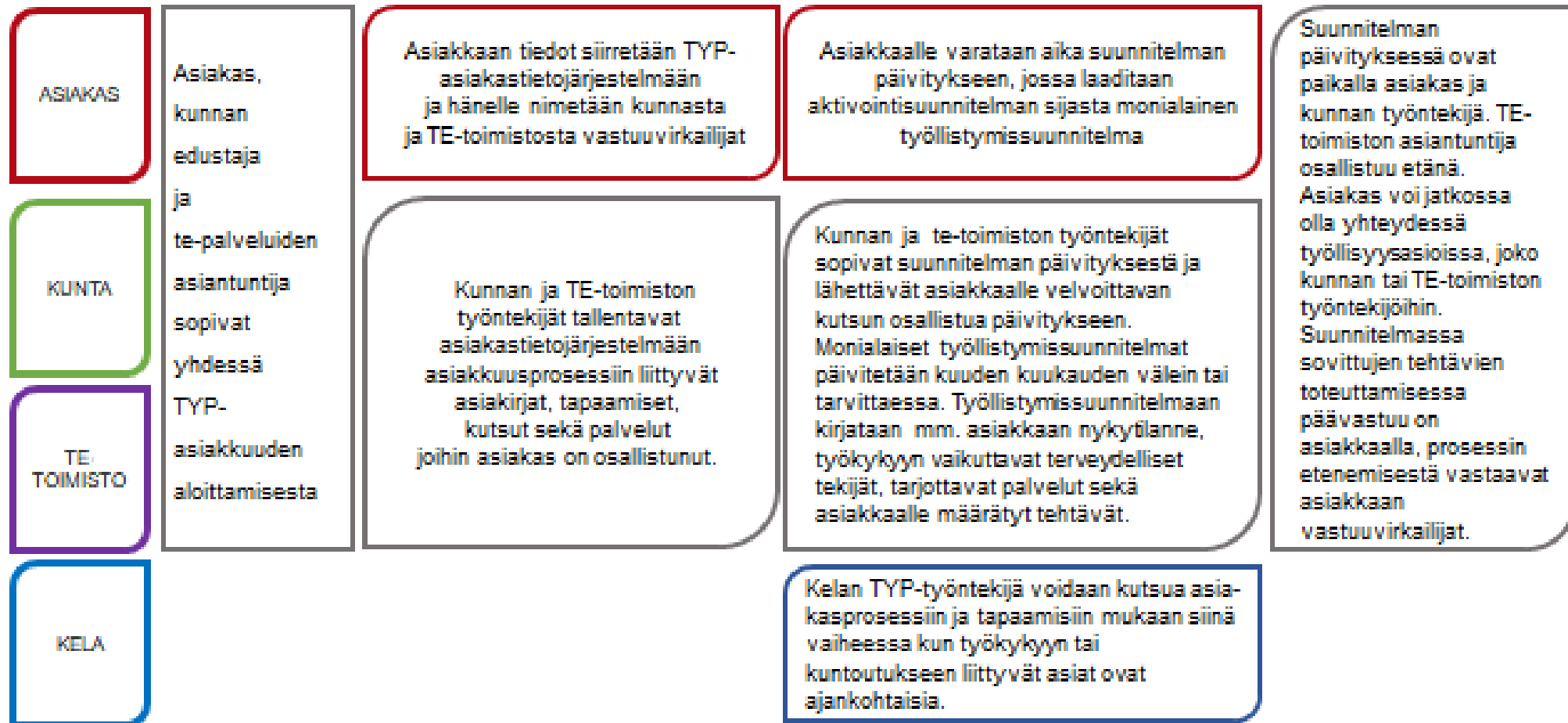
Te-toimisto tekee myönteisen palkkatukipäätöksen kunnan toimittaman hakemuksen perusteella ja ilmoittaa päätöksestä kunnalle.

2.4 Työmarkkinatuen maksuosuuden jakautuminen

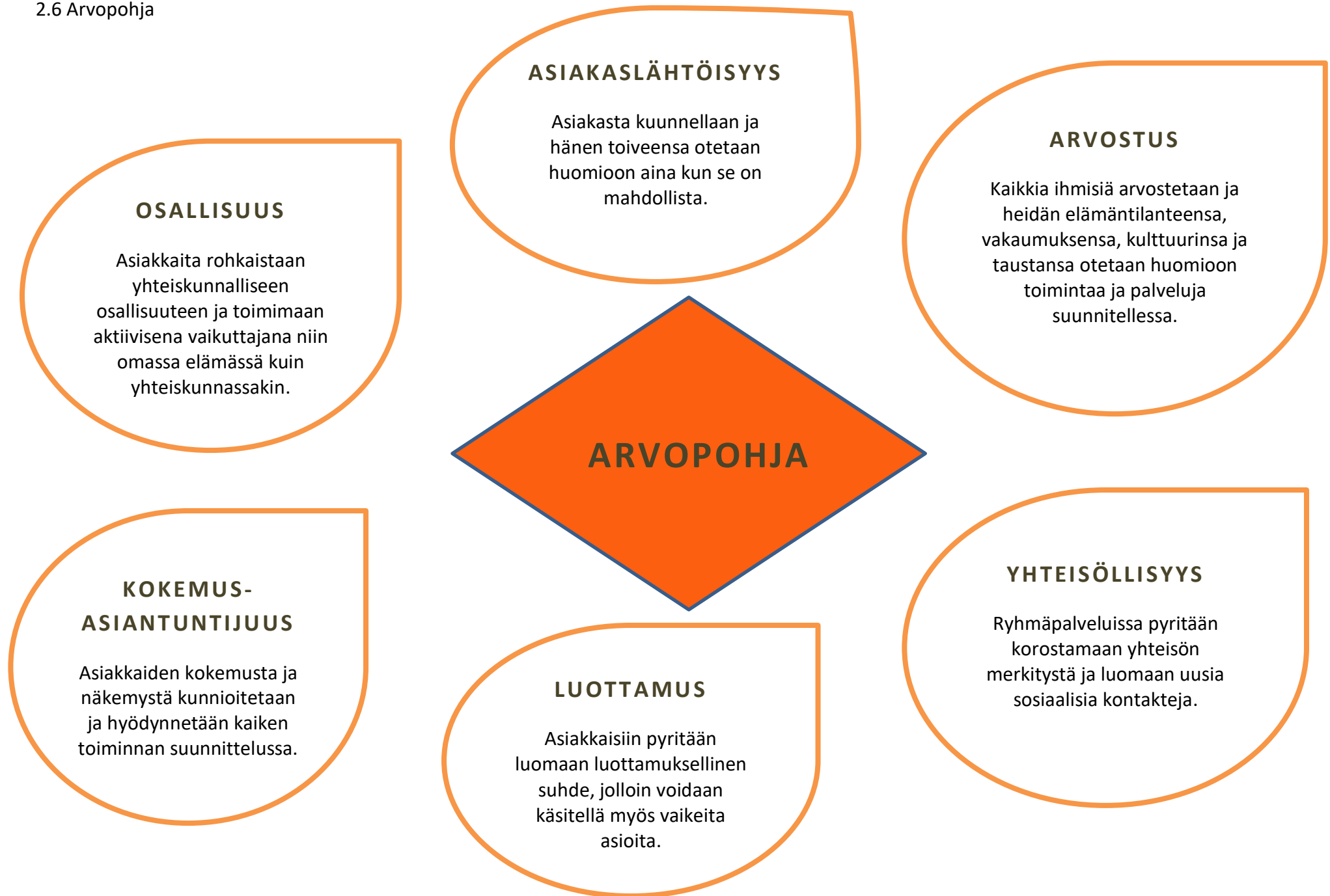


2.5 TYP-yhteistyö

TYP-YHTEISTYÖ



2.6 Arvopohja



3 Tavoitteet ja mittarit

Työllisyydenhoidon työryhmä on asettanut vuosille 2020-2024 työllisyydenhoidon keskeisimmiksi tavoitteiksi

- työttömille suunnattujen palveluiden monipuolistamisen,
- kuntouttavan työtoiminnan palvelun yhdenmukaistamisen
- sekä suuremman asiakasmäärän kontaktoimisen.

Näihin tavoitteisiin keskittymällä pyritään tarjoamaan työttömille kuntalaisille mahdollisimman kattava ja laadukas palvelutarjonta sekä hallitsemaan pitkäaikaistyöttömyydestä kunnalle koituvia kuluja.

Työllisyydenhoidossa on otettava huomioon monia eri tekijöitä ja toimintaa voidaan arvioida niin määrällisin, laadullisin kuin taloudellisin mittarein. Joutsan kunnan työllisyydenhoidossa laadukkaiden ja asiakaslähtöisten palvelujen tuottaminen on nostettu tärkeimmäksi toimintaa ohjaavaksi periaatteeksi. Kunnan vastuulla olevat työllisyydenhoidon tehtävät ovat hyvin lähellä sosiaalipalveluja, jolloin myös asiakastyön periaatteiden tulee olla sosiaalihuoltolain mukaisia.

Alla olevassa kaaviossa on kuvattu niitä keinoja, joilla pyritään mahdollistamaan suunnitelmassa sovittujen tavoitteiden toteutumista ja mittaamaan niiden vaikuttavuutta

MITÄ	MITEN			MITÄ SAAVUTETAAN			MITTARIT		
Työttömille suunnattujen palveluiden monipuolistaminen	Lisätään kuntouttavan työtoiminnan ja työkokeilun paikkoja kaikkiin kunnan yksiköihin	Pohditaan jokaisen velvoitetyöllistettävän kohdalla hänelle parhaiten soveltuva työ	Kehitetään jo olemassa oleviin kuntouttavan työtoiminnan palveluihin uusia sisältöjä	Saadaan luotua palvelupolku, jossa asiakas voi siirtyä kohti työelämää pienin askelin	Kunnan maksuosuus pitkäaikaistyöttömien työmarkkinatuen kustannuksista pienenee	Pystytään tarjoamaan palveluita asiakkaiden yksilölliset tarpeet ja elämäntilanne huomioon ottaen	Kuntouttavasta työtoiminnasta maksettu korvaus	Asiakasmäärä	Kunnan maksuosuuslista
Kuntouttavan työtoiminnan palvelun yhdenmukaistaminen	Laaditaan yhteinen ohjeistus kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta	Tehostetaan yhteydenpitoa kuntouttavan työtoiminnan jakson aikana kaikissa yksiköissä	Laaditaan yhteneväiset lomakkeet ja ohjeistukset niiden käytössä	Madalletaan kynnystä eri yksiköille ottaa kuntouttavan työtoiminnan asiakkaita	Tarjotaan asiakkaille yhdenmukaista ja tasalaatuista palvelua	Tehdään kuntouttavasta työtoiminnasta houkuttelevampi palvelu	Asiakasmäärä	Kuntouttavan työtoiminnan paikkojen määrä	Asiakaspalaute
Suuremman asiakasmäärän tavoittaminen	Asiakkaiden kutsuminen tapaamiseen joko soittamalla tai kirjeitse	Maksuosuuslistan läpikäyminen kuukausittain yhdessä sosiaalitoimen kanssa	Aktivointiprosessin kehittäminen te-palveluiden kanssa	Asiakkaille löydetään oikea palvelu tai polku kohti työelämää	Kunnan maksuosuus pitkäaikaistyöttömien työmarkkinatuen kustannuksista pienenee	Työllistymissuunnitelmat ja/tai palvelun tarpeen arvioinnit saadaan ajantasalle	Työllistymissuunnitelmien ja palvelutarpeen arviointien tilastot	Työttömyysprosentti	Kunnan maksuosuuslista

3.1 Työttömille suunnattujen palveluiden monipuolistaminen

- Lisätään kuntouttavan työtoiminnan ja työkokeilun paikkoja kaikkiin kunnan eri yksiköihin
 - Syksyllä 2020 järjestetään eri yksiköiden esimiehille infotilaisuus kuntouttavasta työtoiminnasta, työkokeilusta, velvoitetyöllistämistä sekä palkkatuesta
 - TyöVarikon henkilökunta voi tarvittaessa käydä eri yksiköissä kertomassa kuntouttavasta työtoiminnasta ja perehdyttämässä henkilökuntaa työtoiminnan ohjaamiseen
 - kuntouttavasta työtoiminnasta maksettavan korvauksen (10,09€/pvä/asiakas) kohdentamisesta sovittava kunnassa yleisesti

KAIKILLA KUNNAN YKSIKÖILLÄ ON VALMIUS TARJOTA KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN PALVELUA

- Pohditaan jokaisen velvoitetyöllistetyn kohdalla hänelle parhaiten soveltuva työ
 - ilmoitus kunnalle määrätystä velvoitetyöllistettävästä henkilöstä käsitellään esimiespalaverissa
 - kun soveltuvasta työstä on päätetty, palkkatuesta vastaava toimistovirkailija hoitaa prosessia eteenpäin
 - velvoitetyöllistetyistä koituvista kuluista sovittava yhteisesti

VELOITETYÖLLISTETTYJEN TYÖPANOSTA HYÖDYNNETÄÄN PARHAALLA MAHDOLLISELLA TAVALLA NIIN, ETTÄ TYÖ PALVELEE MYÖS TYÖLLISTETYN ELÄMÄNTILANNETTA

- Kehitetään jo olemassa oleviin kuntouttavan työtoiminnan palveluihin sisältöjä
 - Keväällä 2020 alkaa voimavarakeskeisen ryhmän pilotti kunnan ja seututerveyskeskuksen yhteistyönä. Ryhmässä hyödynnetään kokemusasiantuntijuutta ja asiakaspalautetta jatkoryhmiä suunniteltaessa.
 - TyöVarikolla käynnistyy syksyllä 2020 1-2 uutta ryhmää uudelailla sisällöillä
 - kerätään palautetta ja kehittämisohdotuksia yhteistyötahoilta vuoden 2020 aikana. Näiden pohjalta suunnitellaan mahdollisesti uusia palvelumuotoja yhteistyökumppaneiden kanssa.

KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN PAIKKOJA JA RYHMIÄ TARJOLLA KUNNASSA NIIN RUNSAASTI, ETTÄ KAIKILLE LÖYTYY PALVELUNTARPEEN MUKAINEN PAIKKA

3.2 Kuntouttavan työtoiminnan palvelun yhdenmukaistaminen

- Laaditaan yhteinen ohjeistus kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta
 - Työllisyyden hoidosta vastaavat työntekijät laativat kirjallisen oppaan työtoimintapaikoille kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä ja toimittavat oppaan yksiköihin
 - tarvittaessa järjestetään perehdytystä henkilökunnalle työtoimintapaikoilla

ASIAKKAAT SAAVAT MONIPUOLISTA, MUTTA PERIAATTEELTAAN JA ARVOMAAILMALTAAN TASALAATUISTA PALVELUA

- Tehostetaan yhteydenpitoa kuntouttavan työtoiminnan jakson aikana kaikissa yksiköissä
 - kuntouttavan työtoiminnan sopimusta laatiessa sovitaan asiakkaan ja työtoimintapaikan kanssa seuraavasta tapaamisesta ja kehoitetaan olemaan yhteydessä aina kysymysten ilmaantuessa
 - merkitään kalenteriin valmiiksi suunnitellut tapaamiset/ohjaukset
 - asiakkaan loppuarviointi, jossa sovitaan jatkosta, järjestetään viimeistään kaksi viikkoa ennen sopimuksen päättymistä

SEKÄ ASIAKKAAT ETTÄ TYÖTOIMINTAPAIKAT KOKEVAT SAAVANSA APUA JA TUKEA AINA SITÄ TARVITESSAAN. ASIAKKAAN JATKOPOLKU TURVATTU.

- Laaditaan yhteneväiset lomakkeet ja ohjeistukset niiden käytöstä
 - TyöVarikolla laaditaan uusia ja muokataan vanhoja lomakkeita aina tarpeen tullen
 - yhteneväisiä lomakkeita ovat mm. sopimus kuntouttavasta työtoiminnasta, asiakaspalaute, valmennussuunnitelma, matkakorvaushakemus, kuntouttavan työtoiminnan opas asiakkaille, info-paketti uusille asiakkaille

KAIKISSA KUNTOUTTAVAA TYÖTOIMINTAA TOTEUTTAVISSA YKSIKÖISSÄ ON KÄYTÖSSÄ SAMAT LOMAKKEET

3.3 Suuremman asiakasmäärän tavoittaminen

- Asiakkaiden kutsuminen tapaamiseen joko soittamalla tai kirjeitse
 - asiakkaan yhteystietojen tarkistaminen aina tavatessa
 - hyödynnetään erilaisia tapoja tavoittaa asiakkaita

TAVOITETAAN MAHDOLLISIMMAN MONI ASIAKAS JA EDESAUTETAAN ASIAKKAAN TILANTEEN EDISTYMISTÄ PALVELUNTARPEEN MUKAISEEN SUUNTAAN

- Maksuosuuslistan läpikäyminen kuukausittain yhdessä sosiaalitoimen kanssa
 - sosiaaliohjaaja, yksilövalmentaja ja vastaava työ- ja yksilövalmentaja tapaavat kuukausittain käymään läpi maksuosuuslistalla olevia asiakkaita
 - sovitaan kuka on yhteydessä asiakkaaseen ja uusien asiakkaiden kohdalla sovitaan vastuuyöntekijä

KAIKKIIN MAKSUOSUUSLISTALLA OLEVIIN ASIAKKAIISIIN SAADAAN KONTAKTI JA HEILLE VOIDAAN NIMETÄ TYÖLLISYDENHOIDOSTA VASTUUYÖNTEKIJÄ

- Aktivointiprosessin kehittäminen te-palveluiden ja typ-verkoston kanssa
 - säännölliset tapaamiset, joissa sovitaan yhteisistä käytännöistä
 - vastaava työ- ja yksilövalmentaja osallistuu säännöllisesti typ-verkoston ja typ-johtoryhmän tapaamisiin ja infoaa toisia työntekijöitä verkostojen toiminnasta ja kehittämistyöstä

KUNNAN, TE-TOIMISTON JA TYP-VERKOSTON VÄLINEN YHTEISTYÖ ON
TEHOKASTA JA SUUNNITELMALLISTA.

4 Seuranta ja arviointi

Työllisyydenhoidon työryhmä seuraa suunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumista säännöllisissä tapaamisissaan. TyöVarikon vastaava työ- ja yksilövalmentaja antaa työryhmälle kuukausittain seurantaraportin, jossa arvioinnin välineenä käytetään suunnitelmassa sovittuja mittareita. Työllisyydenhoidolle ei ole kunnan talousarviossa nimetty erillistä kustannuspaikkaa, joten talouden osalta seurataan TyöVarikon ja Nuorten työpajan talouden toteumaa ja kunnan maksuosuuslistaa.

Kunnan maksuosuuslistan seuraaminen kuukausitasolla ei anna kustannusten jakautumisesta todellista kuvaa, koska Kela kerää listalle asiakkaita noin 2-3 kuukauden viiveellä. Todellisen kuvan siitä, mihin suuntaan maksuosuuden määrä on kääntymässä, antaa vuosineljänneksen katsaus. Maksuosuuslistalla olevia asiakkaita kontaktoidaan kuitenkin säännöllisesti ja yksilötasolla pyritään ohjamaan palveluntarpeen mukaisiin palveluihin.

Työllisyydenhoidon palveluita ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan työllisyydenhoidon ryhmässä mm. asiakaspalautteiden perusteella. Tulevaisuudensuunnitelmissa on perustaa eräänlainen asiakastiimi, joka koostuisi erilaisissa palveluissa olevista asiakkaista ja voisi antaa työllisyydenhoidon työryhmälle kokemusasiantuntijuuteen perustuvia kannanottoja.

LÄHTEET

Laki kuntouttavasta työtoiminnasta 189/2001

Laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta 916/2012

Sosiaalihuoltolaki 1303/2014

Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1369/2014

Terveydenhuoltolaki 1326/2010

Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 812/2000

Nuorisolaki 1285/2016

Kuntalaki 410/2015

Työttömyysturvalaki 1290/2002

Laki työmarkkinatuesta 1542/1993

Tietosuojalaki 2018/1050 ja EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679