

Kunnanhallitus**10.08.2020****AIKA** 10.08.2020 klo 16:15 - 18:54**PAIKKA** Käräjäsali, Länsitie 5**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
120	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	212
121	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN	213
122	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	214
123	KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN 1 - 6 /2020	215
124	KONSERNIOHJEEN HYVÄKSYMINEN	216
125	HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUDEN LAUSUNTOPYYNTÖ /KAAVARATKAISUN SAANTI, ISO-SÄYNJÄRVEN RANTA VALITUKSEEN.	217
126	HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUDEN LAUSUNTOPYYNTÖ ASIAKIRJAJULKISUUTTA KOSKEVIIN VALITUKSIIN (DNROT 00606/20 JA 00605/20)	218
127	HALLINTOKANTELU TIETOSUOJAVASTAAVAN VAHVISTETUSTA TOIMENKUVASTA	220
128	ILMOITUSASIAT	221
129	MUUT ASIAT	222
130	OIKAISUVAATIMUS PALKAN TARKASTAMISEN OIKAISUVAATIMUKSEEN	223

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Peltonen Niilo	16.15 - 18.54	puheenjohtaja
	Ilmonen Iiris	16.15 - 18.54	1. varapuheenjohtaja
	Hovila Sari	16.15 - 18.54	jäsen
	Liukkonen Jarmo	16.15 - 18.54	jäsen
	Niinikoski Leo	16.15 - 18.54	jäsen
	Nikkilä Lea-Elina	16.15 - 18.54	jäsen
	Oksanen Petteri	16.15 - 18.54	jäsen
	Salonen Maija	16.15 - 18.54	jäsen
POISSA	Suomalainen Keijo		2. varapuheenjohtaja
MUU	Kuurne Heikki	16.15 - 18.54	valtuuston puheenjohtaja
	Lehtonen Jussi	16.15 - 18.54	valtuuston 1. varapj
	Nissinen Harri	16.15 - 18.54	kunnanjohtaja
	Hokkanen Antti-Pekka	16.15 - 18.54	pöytäkirjanpitäjä

ALLEKIRJOITUKSET

Niilo Peltonen
puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen
pöytäkirjanpitäjä

Harri Nissinen
pöytäkirjanpitäjä §126

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 120 - 130

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Paikka ja aika

Joutsan kunnanvirasto 17.8.2020

Lea-Elina Nikkilä

Petteri Oksanen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja aika

Kunnanvirastossa 17.8.2020 klo 9-15 ja kunnan verkkosivuilla 17.8.2020 alkaen

Todistaa:

Antti-Pekka Hokkanen
pöytäkirjanpitäjä

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 120

Kokouskutsu on toimitettu kunnanhallituksen 10.6.2019 päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 121

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat kunnanhallituksen jäsenet Lea-Elina Nikkilän ja Petteri Oksasen.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 122

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 129 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin

Ennen kokouksen alkua Seututerveyskeskuksen uusi toimitusjohtaja Eva Pihlmaa-Tuononen esittäytyi.

KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN 1 - 6 /2020

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 123

Joutsan kunnanhallituksen 20.1.2020 § 5 Talousarvion 2020 toimeenpano-ohjeen mukaisesti talous- ja hallintojohtaja antaa kunnanhallitukselle neljännesvuosittain talouskatsauksen ja arvion talousarvion toteutumisesta.

Käyttötalouden toteutuminen 1.1.-30.6.2020. Laskennallinen käyttöaste kesäkuun lopussa on 50,0 %, palkkojen osalta 47,2 %.

Toimintatuottoja on kertynyt puolelta vuodelta 2 606 325 euroa, joka on 57,7 % talousarviosta.

Toimintakuluja on kirjattu 17 579 650 euroa, joka on 49,5 % talousarviosta.

Henkilöstökulujen toteutuma on 46,5 % prosenttia.

Verotuloja on kertynyt kokonaisuudessa 7 504 609 euroa eli 47,4 % talousarviosta.

Tuloveron kertymä on 53,1 %

Kiinteistöveron kertymä on 3,9 %. Suurimmat kiinteistöveron tilitykset tapahtuvat loppuvuodesta kahdessa osassa.

Yhteisöveron on kertymä 51,0 %

Valtionosuuksia on kertynyt 7 779 114 euroa, 51,0 % talousarviosta.

Vuosikatteen muodostuu 311 423 euroa ja tilikauden tulos poistot ja arvonalentumiset huomioituna on -238 619 euroa.

Esityslistan liitteenä käyttötalouden toteutuminen osastoittain.

(Asian valmistelija talous- ja hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen, p. 040 3580007)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee talouskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Konsernijaosto
Kunnanhallitus

§ 7
§ 124

29.06.2020
10.08.2020

KONSERNIOHJEEN HYVÄKSYMINEN

69/00.01/2020

Konsernijaosto 29.06.2020 § 7

Joutsan voimassa olevan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus ja konsernijaosto vastaavat sisäisen valvonnan järjestämisestä, sekä konsernijaoston tehtävä on antaa kunnan ennakkokanta konserniohjeen edellyttämässä asioissa.

Joutsan kunnan konserniohje on hyväksytty valtuustossa 11.5.2009 ja ohje on osittain vanhentunut. Konsernijaosto on käsitellyt konserniohjeen päivittämistä kokouksessaan 25.3.2019 § 11.

Kuntalain mukaan kunnan valtuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta.

Esityslistan liitteenä konserniohjeen luonnos.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Konsernijaosto merkitsee tiedoksi konserniohjeen luonnoksen.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 124

Esityslistan liitteenä konserniohjeen luonnos.

(Asian valmistelija talous- ja hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen, p. 040 3580007)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle konserniohjeen hyväksymistä. Uusi konserniohje astuu voimaan 1.11.2020 lukien.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUDEN LAUSUNTOPYYNTÖ /KAAVARATKAISUN SAANTI, ISO-SÄYNJÄRVEN RANTA VALITUKSEEN.

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 125

Joutsan kunnanhallitus on käsitellyt [REDACTED] Iso-Säynjärven rannalla oleville tiloille Länsi-Säynharju, Mäntypuisto, Säynharju ja Säynranta koskevaa kaavaratkaisua kokouksessaan 11.5.2020 ja päätöstä koskevaa oikaisuvaatimusta 1.6.2020.

[REDACTED] ovat jättäneet kunnallisvalituksen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle asiassa.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus kehottaa kunnanhallitusta antamaan lausunnon valituksen johdosta ja liittämään asiakirjoihin jäljennökset valituksenalaisen päätöksen perusteena olevista asiakirjoista.

Esityslistan liitteenä Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö sekä kunnallisvalitus liitteineen.

Joutsan kunta antaa seuraavan lausunnon asiasta:

Kunnanhallituksen esityslistan liitteenä on ollut rakennustarkastajan lausunto, jota ei ole liitetty pöytäkirjan liitteeksi jolloin sitä ei ole toimitettu pöytäkirjaotteen mukana. Valituksen tehnyt ei ole pyytänyt asiakirjaa nähtäväksi ja asiakirja on ollut julkisessa verkossa nähtävillä esityslistan kanssa.

Ruohtulat ovat tehneet oikaisuvaatimuksen, mutta eivät ole perustelleet oikaisuvaatimusta ja kunnanhallitus on hylännyt oikaisuvaatimuksen aikaisemman käsittelyn perustein. Kunnanhallituksen päätös 11.5.2020 § 83 on lähetetty postitse asianomaisille tiedoksi pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Muut valituksessa esitetyt asiat kunnanhallitus on käsitellyt kokouksessaan 11.5.2020 § 83.

(Asian valmistelija talous- ja hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen, p. 040 3580007)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus antaa esityslistan mukaisen lausunnon Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUDEN LAUSUNTOPYYNTÖ ASIAKIRJAJULKISUUTTA KOSKEVIIN VALITUKSIIN (DNROT 00606/20 JA 00605/20)

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 126

██████████ on tehnyt valituksen Joutsan kunnanhallituksen päätöksestä 09.03.2020 ja Joutsan talous- ja hallintojohtajan päätöksestä 24.2.2020. Hämeenlinnan hallinto-oikeus pyytää oheisten valitusten johdosta kunnan lausunnon ja liittämään asiakirjoihin jäljennökset valituksenalaisen päätöksen perusteena olevista asiakirjoista sekä liittämään asiakirjoihin seuraavat lisäselvitykset: hallinto-oikeuden käyttöön asian ratkaisemista varten jäljennökset asiakirjoista, joiden salassapitoa ja julkisuutta asia koskee. Lausunnossa tulee antaa selostus asiasta, vastata oikeudenkäynnin osapuolen esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausua esitetystä selityksestä.

Valitus koskien Joutsan kunnanhallituksen päätöstä 09.03.2020 nro 41

Joutsan kunta toteaa, että asiakohdassa on käsitelty hallintokantelua ja Hallintolain 53 D §: n mukaan hallintokanteluasiassa annettuun ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valitus koskien Joutsan kunnan talous- ja hallintojohtajan päätöstä 24.02.2020 nro 2

Valituksen kohteena on ██████████ viranhaltijapäätös, joka koskee selvityspyyntöä palvelusetelitoiminnasta. ██████████ on asianmukaisesti tehnyt päätöksen, että ██████████ ei laadita selvitystä palvelusetelitoiminnasta ja Hokkanen on samalla oikaissut aikaisemmin tehdyn päätöksen virheellisen muutoksenhakuohjeen vuoksi. ██████████ päätöksen perusteena on Kuntalain 83 §, jonka mukaan luottamushenkilöillä on oikeus tietoihin, joita hän pitää toimessaan tarpeellisena. Sen sijaan luottamushenkilöt eivät voi vaatia koontea, yhteenvetoja tai selvityksiä, joista ██████████ alkuperäisessä tietopyynnössä oli kyse.

██████████ on 18.2.2020 lähettämällään sähköpostilla tiedustellut, maksaako kunta rahasuorituksia Smartum-Tilipalvelu-Vaana -yhtiölle. ██████████ on vastannut sähköpostitse ██████████ muutoksista yhtiön toiminnassa ja sopimustilanteesta. Tämän jälkeen ██████████ on 19.2.2020 vaatinut, että hänelle selvitetään palvelusetelitoiminnan maksujen päättäjät, maksujen kohteet ja summat. ██████████ on tehnyt selvityspyyntöön viranhaltijapäätöksen, jonka mukaan ██████████ ei laadita selvitystä palvelusetelitoiminnasta. Myöhemmin ██████████ on 24.02.2020 korjannut päätöstä muutoksenhakuohjeen osalta. ██████████ toimitettiin kopio palvelusetelitoiminnan laskusta, mikä on ██████████ pyytämä asiakirja, ja joka hänen on oikeus luottamushenkilönä saada.

Edellä mainitun selvityksen perusteella ei ole mitään perustelua päätösten kumoamiseen. ██████████ on saanut pyytämänsä asiakirjan, mutta ei koontia tai yhteenvetoa. Joutsan kunta ohjeistaa kaikkia työntekijöitään tietosuojalainsäädännön soveltamisessa ja asiakirjojen julkisuudessa sekä tietojen antamisessa luottamushenkilöille kuntalain 83 §:n mukaisesti. Joutsan kunta ei näe syytä erikseen ohjata ██████████ vastaisen varalta tietojen antamisessa kunnan/perusturvalautakunnan jäsenelle. ██████████ on myös asianmukaisesti korjannut virheellisen päätöksen muutoksenhaun osalta. Talous- ja hallintojohtajan päätökset ovat olleet nähtävillä kunnan

kotisivuilla. W [REDACTED] nimen ei olisi pitänyt näkyä kotisivuilla, koska kyseessä ei ollut asiakirja vaan tietopyyntö, mutta nähtävillä oloa voidaan pitää asian sisällön vuoksi vähäisenä virheenä.

Asian valmistelija: kunnanjohtaja Harri Nissinen, p. 05065435

Kunnanjohtajan esitys:

Joutsan kunta antaa em. lausunnon Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle [REDACTED] [REDACTED] tekemiin valituksiin asiakirjajulkisuuksista (DNROT 00606/20 JA 00605/20).

Päätös:

Antti-Pekka Hokkanen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi ja pöytäkirjanpitäjänä toimi Harri Nissinen.

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

HALLINTOKANTELU TIETOSUOJAVASTAAVAN VAHVISTETUSTA TOIMENKUVASTA

72/00.01.01/2020

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 127

Kalle Willman on jättänyt hallintokantelun kunnanhallitukselle Joutsan kunnan kirjaamoon 4.7.2020. Hallintokantelu koskee tietosuojavastaavan vahvistettua toimenkuvaa. Kantelussaan hän vaatii tietosuojavastaavan toimenkuvan tarkastamista THL:stä saamansa sähköpostin perusteella.

Hallintokantelu esityslistan liitteenä.

Joutsan kunnassa tietosuojavastaava neuvoo henkilötietoja sisältävien dokumenttien luovutuksesta, jotta voidaan varmistaa se, että yksittäinen työntekijä ei joudu ratkaisemaan tietojen luovutusoikeutta. Tietosuojavastaavalla itsellään ei ole pääsyä rekisterintietoihin.

Joutsan kunnassa GDPR:ään ja henkilörekistereihin liittyvät tietopyynnöt hoidetaan keskitystä kunnan kirjaamon kautta tietosuojavastaavan johdolla. Tietosuojavastaava koordinoi saapuvat tietopyynnöt eteenpäin ja varmistaa tietopyyntöjen dokumentoinnin.

Tietosuojavastaava ei toimi sosiaalihuollon henkilörekisterin tietosuojaselosteen vastuuhenkilönä, eikä näin ollen hänellä ole pääsyä kyseisiin rekistereihin tai tiedostoihin. Esimerkissä olleen rekisterin rekisterinpitäjänä toimii perusturvalautakunta ja vastuukäyttäjänä kotihoidon ja asumispalveluiden esimiehet.

Rekisterinpitäjät, vastuuhenkilöt/vastuukäyttäjät ovat kirjattu tietosuojaselosteisiin.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että ettei tietosuojavastaavan toimenkuvaa muuteta ja hallintokantelu ei aiheuta toimenpiteitä.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 128

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden välipäätös 29.6.2020 Mieskonmäen koulun lakkauttamispäätöksestä; hallinto-oikeus ei kiellä kunnanvaltuuston päätöksen täytäntöönpanoa.

Valtiokonttorin päätös 6.8.2020 kuolinpesän omaisuuden luovuttamisesta Joutsan kunnalle.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 129

- Joutsan rahastojen säätiöittäminen mahdollisuuden selvittäminen aloitetaan.
 - Lea-Elina Nikkilä esitti aloitteen Leivonmäen julkisen liikenneyhteyksien parantamisen.
 - Jarmo Liukkonen esitti hallintosääntöön muutoksen, että osastopäälliköt mukana työsuhteen purkamisessa.
 - Joutsan elinkeinoryhmä kokoontuu 17.8.2020 Oravakivessa klo 13.30 alkaen.
-

OIKAISUVAATIMUS PALKAN TARKASTAMISEN OIKAISUVAATIMUKSEEN

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 130

Kalle Willman on tehnyt oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen 29.6.2020 § 113 päätökseen.

Esityslistan liitteenä oikaisuvaatimus.

Kuntalain 135 § mukaan kunnanhallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Kyseisen pykälän muutoksenhakuohjeissa on ollut valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

(Asian valmistelija talous- ja hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen, p. 040 3580007)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, koska päätökseen ei ole saanut tehdä oikaisuvaatimusta.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

JOUTSAN KUNTA
Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät § 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129 Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät § 120</p> <p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet. § 120</p>
---------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Joutsan kunnanhallitus Länsitie 5, PL 20 19650 Joutsa</p> <p>Pykälät: § 120</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna</p> <p>Puh. 029 56 42200 Fax. 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>§ 130</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p> <p>Valitusasiakirjojen lisätietoja</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383), jonka nojalla hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu vireille tulevissa asioissa on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksu- velvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>