

Joutsan valtuusto**14.09.2020****AIKA** 14.09.2020 klo 18:00 - 18:32**PAIKKA** Yhtenäiskoulun auditorio, Koulutie 2 Joutsa**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
22	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	54
23	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN	55
24	KIINTEISTÖN MYYNTI KOUKOLA NIMINEN TILA, 172-417-2-8	56
25	SAKUPE OY:N OSAKKEEN MERKINTÄ	58
26	KONSERNIOHJEEN HYVÄKSYMINEN	59
27	PERUSTURVAN LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2020	61
28	MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT	63
29	ILMOITUSASIAT	64

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Kuurne Heikki	18.00 - 18.32	puheenjohtaja
	Teppola Teresa	18.00 - 18.32	2. varapuheenjohtaja
	Fredin Kalevi	18.00 - 18.32	jäsen
	Hovila Sari	18.00 - 18.32	jäsen
	Hännikäinen Timo	18.00 - 18.32	jäsen
	Ilmonen Iiris	18.00 - 18.32	jäsen
	Kaistinen Saku	18.00 - 18.32	jäsen
	Kallioinen Matti	18.00 - 18.32	jäsen
	Liukkonen Jarmo	18.00 - 18.32	jäsen
	Niinikoski Leo	18.00 - 18.32	jäsen
	Nikkilä Lea-Elina	18.00 - 18.32	jäsen
	Oksanen Petteri	18.00 - 18.32	jäsen
	Peltonen Niilo	18.00 - 18.32	jäsen
	Peltoniemi Eero	18.00 - 18.32	jäsen
	Reinikainen Katri	18.00 - 18.32	jäsen
	Salonen Maija	18.00 - 18.32	jäsen
	Solatie Ari	18.00 - 18.32	jäsen
	Suomalainen Keijo	18.00 - 18.32	jäsen
	Tarkkanen Jouko	18.00 - 18.32	jäsen
	Tupala Arto	18.00 - 18.32	jäsen
Avikainen Ansa	18.00 - 18.32	varajäsen	
Temisevä Liisa	18.00 - 18.32	varajäsen	
Tommola Ulla	18.00 - 18.32	varajäsen	
POISSA	Lehtonen Jussi		1. varapuheenjohtaja
	Aapro Ari		jäsen
	Hautakangas Jouni		jäsen
	Kyröläinen Tapio		jäsen
	Takala Otto		jäsen
MUU	Lintunen Nella	18.00 - 18.32	Nuva
	Nissinen Harri	18.00 - 18.32	kunnanjohtaja
	Hokkanen Antti-Pekka	18.00 - 18.32	pöytäkirjanpitäjä
	Kääriäinen Anna-Maija	18.00 - 18.32	perusturvajohtaja
	Näykki Juha-Matti	18.00 - 18.32	tekninen johtaja
	Sirkka Mika	18.00 - 18.32	hyvinvointi- ja sivistysjohtaja
	Puhakka Jarkko	18.00 - 18.32	ICT -asiantuntija

ALLEKIRJOITUKSET

Heikki Kuurne
puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 22 - 29

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Paikka ja aika

Joutsan kunnanvirastossa 17.9.2020

Katri Reinikainen

Maija Salonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja aika

Kunnanvirastossa 17.9.2020 klo 10-15 ja kunnan verkkosivuilla 17.9.2020 alkaen

Todistaa:

Antti-Pekka Hokkanen
pöytäkirjanpitäjä

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 22

Hallintosäännön 79 §:n mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivulla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Kutsu tähän valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan verkkosivulla 9.9.2020. Kutsu ja esityslista on lähetetty 7.9.2020 postitse kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja jäsenille sekä toimitettu kunnanjohtajalle sekä lähetetty valtuuston päätökseen pohjautuen myös kullekin ensimmäiselle varavaltuutetulle. Lisäksi kuulutus kokouksen ajasta ja paikasta on julkaistu 9.9.2020 Joutsan Seutu -paikallislehdessä.

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 23

Hallintosäännön mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Tarkastusvuorossa ovat Katri Reinikainen ja Maija Salonen.

Tarkastus toimitetaan 17.9.2020 klo 9 kunnanvirastossa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katri Reinikainen ja Maija Salonen.

Kunnanhallitus	§ 93	01.06.2020
Kunnanhallitus	§ 137	31.08.2020
Joutsan valtuusto	§ 24	14.09.2020

KIINTEISTÖN MYYNTI KOUKOLA NIMINEN TILA, 172-417-2-8

Kunnanhallitus 01.06.2020 § 93

Joutsan kunnalla on omistuksessaan Leivonmäellä Koukola niminen tila, 172-417-2-8. Tilan kokonaispinta-ala on 22,04 ha. Koukolan tila on tullut kunnalle osana Teuvo Kurkisen perintöä ja perinnön varat ovat tarkoitettu hyvinvointipalveluiden kehittämiseen.

Joutsan kunnalta on tiedusteltu kiinteistön myyntiä. Kiinteistölle on laskettu käyvän hinnan arvio sillä perusteella, että myytävä määrä-ala ei sisällä kiinteistön sisällä jo lohkottua uutta kiinteistöä Kanta-Koukolaa 172-417-2-2 ja lisäksi hinta-arviosta on erotettu pois Joutsan kunnalle jäävät määrä-alaosuudet 1-2 (1-2 ha). Annetun ja lasketun hinta-arvion jälkeen Joutsan kunnalle jäävää määrä-alaa on suurennettu kokoon 2,88 ha. Määrä-alojen tarkka koko tarkentuu lohkomistoimituksessa.

Myytävän määrä-alan alkuperäinen hinta-arvio on ollut 84 040,00 euroa. Määrä-alaosuuksien 1-2 suurentuessa kokoon 2,88 ha hinta-arvioksi muodostuu on 80 000,00 €.

Joutsan kunnan on tarkoitus jälleenmyydä 2,88 ha kokoinen alue erilliselle / erillisille omistajille.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Joutsan kunta myy Markku Hokkaselle lohkomistoimituksessa tarkentuvan määrä-alan 19,16 ha (18,81 ha + 0,3341 ha). Kauppasumma on 80 000,00 euroa

Päätös:

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että kiinteistö laitetaan julkiseen myyntiin.

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 31.08.2020 § 137

Kunnahallitus on päättänyt 01.06.2020 laittaa Koukola nimisen tilan julkiseen myyntiin.

Tila on laitettiin julkiseen myyntiin kiinteistövälitys Metsä-Pirkka Ky:lle.

Koukola tila asetettiin myyntiin niin, että kyseinen tila voidaan myydä myös osissa.

Koukolan tilasta saatiin kolmesta määrä-alasta tarjoukset:

1. 85 000 euroa, Markku Hokkanen n. 19,0 ha
2. 4 500 euroa, Joni Koski n. 0,7 ha
3. 11 000 euroa, Anna Pirttimäki ja Sami Pirttimäki n. 2,4 ha

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 93	01.06.2020
Kunnanhallitus	§ 137	31.08.2020
Joutsan valtuusto	§ 24	14.09.2020

Kunnanjohtajan esitys

Kunnanhallitus esittää valtustoolle, että Koukola (22,04 ha) niminen tila myydään kolmelle eri tarjoajalle esitettyjen määrä-alojen mukaisesti yhteishintaan 100500,00 euroa. Määrä-alat tarkentuvat lohkomistoimituksessa

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 24

Päätös:

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 138	31.08.2020
Joutsan valtuusto	§ 25	14.09.2020

SAKUPE OY:N OSAKKEEN MERKINTÄ

Kunnanhallitus 31.08.2020 § 138

Sakupe Oy on kuntaomisteinen yhtiö, joka tuottaa asiakkailleen pesula- ja tekstiilipalveluita. Yhtiön kautta on mahdollistaa ostaa potilas-, liina-, ja työvaatteita, sekä siivoustekstiilejä Joutsan kunnalle.

Sakupe Oy toimii säännöllisesti Pirkanmaan, Pohjois-Savon, Pohjois-Karjalan, Keski-Suomen ja Itä-Savon maakuntien alueella. Henkilöstöä yhtiössä on yhteensä n. 250 henkilöä.

Osakkuus mahdollistaa tekstiilipalveluiden ostamisen Sakupe Oy:ltä sidossuhteiden perusteella. Yhtiön osakkeiden ostaminen ei rajaa kunnan mahdollisuutta tarvittaessa kilpailuttaa pesula- ja tekstiilipalveluitaan. Sakupe Oy:n suunnatun osakeannin ehtoissa mainitaan, että osakkeita on merkittävä yksi kappale, merkintahinta on 500 euroa

(Asian valmistelija talous- ja hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen, p. 040 3580007)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle:

1. Joutsan kunta päättää merkitä yhden (1) Sakupe Oy:n osakkeen 500 euron hinnalla.

2. Valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan toteuttamaan käytännön toimenpiteet osakkeenmerkitsemiseksi ja neuvottelemaan puitesopimuksen sisällöstä sekä allekirjoittamaan puitesopimuksen.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 25

Päätös:

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

Konsernijaosto	§ 7	29.06.2020
Kunnanhallitus	§ 124	10.08.2020
Joutsan valtuusto	§ 26	14.09.2020

KONSERNIOHJEEN HYVÄKSYMINEN

69/00.01/2020

Konsernijaosto 29.06.2020 § 7

Joutsan voimassa olevan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus ja konsernijaosto vastaavat sisäisen valvonnan järjestämisestä, sekä konsernijaoston tehtävä on antaa kunnan ennakkokanta konserniohjeen edellyttämässä asioissa.

Joutsan kunnan konserniohje on hyväksytty valtuustossa 11.5.2009 ja ohje on osittain vanhentunut. Konsernijaosto on käsitellyt konserniohjeen päivittämistä kokouksessaan 25.3.2019 § 11.

Kuntalain mukaan kunnan valtuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta.

Esityslistan liitteenä konserniohjeen luonnos.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Konsernijaosto merkitsee tiedoksi konserniohjeen luonnoksen.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 10.08.2020 § 124

Esityslistan liitteenä konserniohjeen luonnos.

(Asian valmistelija talous- ja hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen, p. 040 3580007)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle konserniohjeen hyväksymistä. Uusi konserniohje astuu voimaan 1.11.2020 lukien.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 26

Esityslistan liitteenä konserniohjeen luonnos.

Päätös:

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

Joutsan kunnan konserniohje on pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Konsernijaosto	§ 7	29.06.2020
Kunnanhallitus	§ 124	10.08.2020
Joutsan valtuusto	§ 26	14.09.2020

Perusturvalautakunta	§ 61	20.08.2020
Kunnanhallitus	§ 135	31.08.2020
Joutsan valtuusto	§ 27	14.09.2020

PERUSTURVAN LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2020

80/02.02.00/2020

Perusturvalautakunta 20.08.2020 § 61

Joutsan perusturvan kuluvan vuoden talousarvio ei ole toteutunut suunnitellulla tavalla, mikä näkyy määrärahaylityksenä sosiaali- ja vammaispalvelussa ja ikäihmisten palveluissa.

Perusturvassa on arvioitu loppuvuoden lisämäärärahan tarve 01-06/2020 talouden toteutuman perusteella sekä tarkemmin toiminnan tarpeita ja asiakastarpeita tarkastellen, joita ei ole pystytty ennakoimaan talousarviota tehtäessä.

Joutsan perusturvan lisämäärärahan tarve on vuodelle 2020 on yhteensä 1 160 000 €.

Sosiaalityö	89 070
Ikäihmisten palvelut	531 000
Vammaisten palvelut	259 930
Sote-keskuksen kalusteet ja hälytinjärjestelmä	180 000
Hoitotarvikkeet ja puhdistusaineet (koko perusturva)	100 000
Yhteensä, euroa	1 160 000

(Valmistelijat: perusturvajohtaja Anna-Maija Kääriäinen puh. 0400 641 105, kotihoidon esimies/vt. asumispalvelujen- ja hoitotyön esimies Marjatta Virtanen puh. 0400 670 089 ja johtava sosiaalityöntekijä Päivi Boualem puh. 040 358 0009)

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy perusturvan talousarvion lisämäärärahasesityksen 1 160 000 euroa vuodelle 2020 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen / -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Perusturvalautakunnan jäsen Kalle Willman ilmoitti ettei Sote-keskuksen kalusteiden ja hälytinjärjestelmän määräraha 180 000 euroa ole perusturvalautakunnan hyväksyttävissä, koska kuuluu teknisen toimen investointeihin, ei perusturvan käyttötalouteen. Willman teki ehdotuksen; ko. määräraha 180 000 euroa poistetaan perusturvan lisätalousarviosta. Kalle Willmannin ehdotusta ei kannatettu.

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kalle Willman ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen, joka on pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Merkitään pöytäkirjaan, että kotihoidon esimies/vt. asumispalvelujen- ja hoitotyön esimies Marjatta Virtanen, johtava sosiaalityöntekijä Päivi Boualem ja vastaava työ- ja yksilövalmentaja Johanna Pajunen olivat esittele-

Pöytäkirjan tarkastajat:

Perusturvalautakunta	§ 61	20.08.2020
Kunnanhallitus	§ 135	31.08.2020
Joutsan valtuusto	§ 27	14.09.2020

mässä asiaa.

Kunnanhallitus 31.08.2020 § 135

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle perusturvalautakunnan esityksen mukaista lisämäärärahän hyväksymistä.

Päätös:

Perusturvajohtaja Anna-Maija Kääriäinen esitteli asiaa kokouksessa 18.01-18.55

liris Ilmonen esitti, että kalusteisiin varattu 180 000 euron lisämääräraha jätetään pois esityksestä. Esitystä ei kannatettu.

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

liris Ilmonen kertoi jättävänsä asiasta eriävän mielipiteen. Pöytäkirjan liitteenä nro. 1 eriävä mielipide.

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 27

Päätös:

liris Ilmonen esitti, että kalusteisiin varattu 180 000 euron lisämääräraha jätetään pois esityksestä. Esitystä ei kannatettu.

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

liris Ilmonen kertoi jättävänsä asiasta eriävän mielipiteen. Pöytäkirjan liitteenä nro 2 eriävä mielipide.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 28

Kunnajohtaja piti koronatilannekatsauksen.

Valtuustoohjelma

- 5.10 Valtuustoseminaari, talous ja vieraina Sanna Lehtonen
 - 26.10 Valtuuston kokous, verot
 - 9.11 Valtuustoseminaari (varaus)
 - 14.12. Valtuuston kokous
-

ILMOITUSASIAT

Joutsan valtuusto 14.09.2020 § 29

JOUTSAN KUNNANVALTUUSTO

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: § 23, 28, 29
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet. ----

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se , joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Kaava-asioissa valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävänäolosta.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna</p> <p>Puh. 029 56 42200 Faksi 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>§ 22, 24, 25, 26, 27 Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomainen, Pykälät Valitusaika päivää osoite ja postiosoite Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kaava-asioissa valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävänäolosta.</p>
------------------------------------	--

VALITUSOSOITUS

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmä on tehtävä kirjallisesti.</p> <p>Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383), jonka nojalla hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu vireille tulevissa asioissa on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksu- velvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle