

Joutsan valtuusto**15.02.2021****AIKA** 15.02.2021 klo 18:00 - 18:53**PAIKKA** Yhtenäiskoulun auditorio, Koulutie 2, Joutsa/TEAMS**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	4
2	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN	5
3	MAAKUNNALLINEN TURVALLISUUSUUNNITELMA 2021-2023	6
4	SAKUKO -OSASTON SIJOITTUMINEN PALVELUKESKUS JOUSEEN JA KIIINTEISTÖN PERUSKORJAUS	8
5	MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT	14
6	ILMOITUSASIAT	15

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Kuurne Heikki	18.00 - 18.53	puheenjohtaja
	Lehtonen Jussi	18.00 - 18.53	1. varapuheenjohtaja
	Teppola Teresa	18.00 - 18.53	2. varapuheenjohtaja
	Hautakangas Jouni	18.00 - 18.53	jäsen
	Hovila Sari	18.00 - 18.53	jäsen
	Hännikäinen Timo	18.00 - 18.53	jäsen
	Ilmonen Iiris	18.00 - 18.53	jäsen
	Kaistinen Saku	18.00 - 18.53	jäsen
	Kallioinen Matti	18.00 - 18.53	jäsen
	Liukkonen Jarmo	18.00 - 18.53	jäsen
	Niinikoski Leo	18.00 - 18.53	jäsen
	Nikkilä Lea-Elina	18.00 - 18.53	jäsen
	Oksanen Petteri	18.00 - 18.53	jäsen
	Peltonen Niilo	18.00 - 18.53	jäsen
	Peltoniemi Eero	18.00 - 18.53	jäsen
	Reinikainen Katri	18.00 - 18.53	jäsen
	Salonen Maija	18.00 - 18.53	jäsen
	Solatie Ari	18.00 - 18.53	jäsen
	Suomalainen Keijo	18.00 - 18.53	jäsen
	Takala Otto	18.00 - 18.53	jäsen
	Tarkkanen Jouko	18.00 - 18.53	jäsen
Tupala Arto	18.00 - 18.53	jäsen	
Avikainen Ansa	18.00 - 18.53	varajäsen	
Temisevä Liisa	18.00 - 18.53	varajäsen	
POISSA	Aapro Ari		jäsen
	Fredin Kalevi		jäsen
	Kyröläinen Tapio		jäsen
MUU	Lintunen Nella	18.00 - 18.53	nuorisovaltuuston edustaja
	Nissinen Harri	18.00 - 18.53	kunnanjohtaja
	Hokkanen Antti-Pekka	18.00 - 18.53	pöytäkirjanpitäjä
	Mika Sirkka	18.00 - 18.53	hyvinvointi- ja sivistysjohtaja
	Anna-Maija Kääriäinen	18.00 - 18.53	perusturvajohtaja
	Juha-Matti Näykki	18.00 - 18.53	tekninen johtaja

ALLEKIRJOITUKSET

Heikki Kuurne
puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 1 - 6

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Paikka ja aika

Joutsan kunnanvirastossa 18.2.2021

Jussi Lehtonen

Teresa Teppola

Pöytäkirjan tarkastajat:

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja aika

Kunnanvirastossa 18.2.2021 klo 10-15 ja kunnan verkkosivuilla 18.2.2021

alkaen

Todistaa:

Antti-Pekka Hokkanen
pöytäkirjanpitäjä

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Joutsan valtuusto 15.02.2021 § 1

Hallintosäännön 79 §:n mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivulla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Kutsu tähän valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan verkkosivulla 4.2.2021. Kutsu ja esityslista on lähetetty 4.2.2021 postitse kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja jäsenille sekä toimitettu kunnanjohtajalle sekä lähetetty valtuuston päätökseen pohjautuen myös kullekin ensimmäiselle varavaltuutetulle. Lisäksi kuulutus kokouksen ajasta ja paikasta on julkaistu 10.2.2021 Joutsan Seutu -paikallislehdessä.

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Joutsan valtuusto 15.02.2021 § 2

Hallintosäännön mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Tarkastusvuorossa ovat Jussi Lehtonen ja Teresa Teppola.

Tarkastus toimitetaan 18.2.2021 klo 9 kunnanvirastossa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jussi Lehtonen ja Teresa Teppola.

Kunnanhallitus
Joutsan valtuusto

§ 8
§ 3

11.01.2021
15.02.2021

MAAKUNNALLINEN TURVALLISUUSSUUNNITELMA 2021-2023

Kunnanhallitus 11.01.2021 § 8

Saatekirje suunnitelmalle:

"Maakunnallinen turvallisuussuunnitelma on toteutettu Keski-Suomen liiton rahoituksen avulla ja tavoitteena turvallisuussuunnitelmalla on ottaa käyttöön tutkitusti turvallisuutta edistäviä toimenpiteitä. Osa toimenpiteistä on jo lakisääteisesti velvoitettuja, mutta joukossa on myös lähivuosina hyviä tuloksia luoneita toimenpiteitä.

Aiempiin turvallisuussuunnitelmiin nähden suurimpana muutoksena on seutukuntatyöskentely, jolla halutaan tehostaa indikaattoriperusteista seuranta sekä yhteistyötä niin kuntien kuin viranomaistoimijoiden ja 3. sektorin kanssa. Toimenpiteet (yhtä lukuun ottamatta – maakunnallinen rahoitus mainittu ehtona toteutukselle) ovat kustannusvapaita, eli tarkoitus on alkaa yhdessä toteuttaa toimenpiteitä, joiden seurauksena saadaan vaikuttavuutta ja toiminnan tehokkuutta maakunnallisella tasolla.

Seuranta tulee osaltaan vaatimaan panostusta myös kunnalliselta viranhaltijatasolta, mutta yhteistyössä KSTURVA ja seutukunnat pystyvät toteuttamaan turvallisuus- ja varautumisasioiden jatkumoa, sillä moni niihin liittyvä asia on osoitettu kunnille ja viranomaisille lakisääteisesti. Yksilöllinen ohjaus kunnittain on myös tarpeen tiettyjen turvallisuuden ja varautumisen substanssien osalta, mutta useiden tietojen vaihtojen osalta tavoitellaan seutukuntien hyödyntämistä."

Keski-Suomessa on toteutettu maakunnalliset turvasuunnitelmat määräajoin 2011-2014 ja 2015-2018 sekä vuoden aikana 2018 on käynnistetty KSTURVAN toiminta, jonka toimijat ovat nähneet tarpeelliseksi päivittää maakunnallinen turvallisuussuunnitelma.

Maakunnallisen turvallisuussuunnitelman tavoitteina on muodostaa käytännönläheinen turvallisuussuunnitelma jolla kehitetään kuntien turvallisuussuunnittelua, jalkautetaan yhtenäisiä toimintamalleja maakunnan eri toimijoille sekä luodaan jatkumoa turvallisuustyölle Keski-Suomessa seutukuntatyöskentelyllä KSTURVA –rakenteessa.

Esityslistan liitteenä maakunnallinen turvallisuussuunnitelma 2021-2023.

(Asian valmistelija talous- ja hallintojohtaja Antti-Pekka Hokkanen, p. 040 3580007)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle maakunnallisen turvallisuussuunnitelman hyväksymistä.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Joutsan valtuusto 15.02.2021 § 3

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus
Joutsan valtuusto

§ 8
§ 3

11.01.2021
15.02.2021

Päätös:

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 71	01.04.2019
Joutsan valtuusto	§ 18	08.04.2019
Kunnanhallitus	§ 174	07.10.2019
Kunnanhallitus	§ 201	04.11.2019
Joutsan valtuusto	§ 66	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 19	25.01.2021
Joutsan valtuusto	§ 4	15.02.2021

SAKUKO -OSASTON SIJOITTUMINEN PALVELUKESKUS JOUSEEN JA KIINTEISTÖN PERUSKORJAUS

36/10.03.02/2019

Kunnanhallitus 01.04.2019 § 71

Joutsan sote -palvelujen tilalähtökohtana on ollut nykyaikainen sote -keskus, joka sisältää ns. laajan palvelun SOTE-lähipalvelut. Laajoihin palveluihin katsotaan kuuluvan nykyvaatimuksia vastaavat avovastaanottopalvelut, joita ovat lääkärin ja sairaanhoitajan palvelut, fysioterapeutti, päihdetyöntekijä, psykiatrinen sairaanhoitaja, muistihoitaja, ”aikuisneuvolan” terveydenhoitaja (ns. kansantautien vastaanotto) sekä konsultoinnit erikoissairanhoidosta. Lisäksi laajoihin palveluihin kuuluvat perhekeskuspalvelut, mikä tarkoittaa matalan kynnyksen palveluohjausta ja -verkostoa, josta voi hakea apua/tukea ilman lähetettä. Palvelut tulevat nykyisestä terveyskeskuksesta (neuvolan terveydenhoitajat, lastenpsykologi, puhe-/toimintaterapeutti) ja kunnasta (sosiaalityöntekijät, perhetyöntekijät, etsivä nuorisotyö ja lastensuojelu). Laajan palvelut repertuaariin kuuluvat myös ympärivuorokautiset sairaanhoidolliset palvelut, intervallikuntoutus, arviointiyksikkö, kotiin vietävät sairaanhoidolliset sekä kuntoutuspalvelut. Tätä tarkoitusta varten Joutsan sote -keskuksen on suunniteltu ns. Sakuko -osasto.

SaKuko -osasto suunniteltiin aluksi sijoitettavan uudisrakennukseen. Joutsan valtuusto § 10 18.02.2019 päätti, että SaKuko -osasto sijoitetaan Palvelukeskus Jouseen ja Jouseen suunniteltu perhekeskus uudisrakennukseen. Valtuusto päätti myös, että nykyistä vuodeosastoa käytetään siihen saakka, kunnes SaKuKo -osasto siirtyy Palvelukeskus Jouseen. SaKuKo -osaston peruskorjauksesta ja muutostöistä päätettiin tehdä erillinen päätös. Muutostyöt SaKuKo -osastoksi Palvelukeskus Jousessa ovat oleellisesti pienempiä ja edullisempia kuin rakentaa kokonaan uudet uudisrakennuksessa. Nykyiset potilashuoneet ovat ilmanvaihtojärjestelmän uusimisen ja sairaalakaasujärjestelmien asentamisen myötä käyttökelpoisia SaKuKo -osaston käyttöön. Jousessa on myös valmiina sprinklerilaittejärjestelmä. Ennen Koivulan muutostöiden valmistumista vuodeosasto toimisi entisellä sijainnillaan terveyskeskuksessa ja osaston toiminnan ylläpitämiseksi tehdään tarvittavat toimenpiteet. SaKuKo -osaston rakentamisen lisäksi on tarkoituksenmukaista uusia koko Palvelukeskus Jousen ilmanvaihtojärjestelmät ja huolehtia siitä, että rakennus on asianmukaisessa kunnossa palveluasumiseen. Investointiohjelmassa on varattu tähän tarkoitukseen 990 000€ vuosille 2019 – 2021.

Rakentamistoimikunta käsitteli 13.3.2019 pitämässään kokouksessa SaKuKo -osaston peruskorjausta ja totesi, että päätös SaKuKo -osaston peruskorjauksesta on tehtävä valtuustotasoisena mahdollisimman pian, jotta henkilöstö ja kuntalaiset tietävät hankkeen aikataulusta ja laajuudesta. Tavoitteeksi asetettiin, että kunnanhallitus käsittelee SaKuKo -osaston sijoituspäätöstä 1.4.2019 ja valtuusto 8.4.2019. Arkkitehtipalvelu Oy on laatinut tilaohjelmaluonnoksen ja Brado Oy lyhyen hankekuvauksen, jonka liit-

Kunnanhallitus	§ 71	01.04.2019
Joutsan valtuusto	§ 18	08.04.2019
Kunnanhallitus	§ 174	07.10.2019
Kunnanhallitus	§ 201	04.11.2019
Joutsan valtuusto	§ 66	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 19	25.01.2021
Joutsan valtuusto	§ 4	15.02.2021

teenä on hankkeen alustava projekti aikataulu.

SaKuKo -osaston siirtyminen Jousen Koivulan tiloihin aiheuttaa uusia käyttäjävaatimuksia ja huonetilojen muutoksia. Huoneita on pintaremontoitava, pesuhuoneiden kokoa on tarkistettava, ilmanvaihtojärjestelmä uusittava ja asennettava sairaalakaasujärjestelmä. Vuodepaikkoja tulee 18 kpl, minkä vuoksi muun muassa päivähuone, TV-huone, taukotilat, lääkehuoneet ja varastot on suunniteltava uudelleen. Myös potilaiden ruokailutilat on suunniteltava peruskorjauksen yhteydessä. Yhteys uuteen sote-keskukseen toteutetaan turvallisesti ja tietojärjestelmät tehdään toimiviksi. Kaikki hankkeeseen liittyvät tilat ja järjestelmät sekä niihin kohdistuvat toimenpiteet täsmentyvät hankesuunnittelun aikana.

(Asian valmistelija kunnanjohtaja Harri Nissinen p. 05065435)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää

1. käynnistää hankesuunnittelun ja tilaohjelman laatimisen SaKuKo -osaston sijoittumiseksi palvelukeskus Jousen Koivula -osastoon
2. hyväksyä alustavan hanke aikataulun
3. suunnittelua ohjaa kunnanhallituksen nimeämä rakentamistoimikunta.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Iiris Ilmonen ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide on pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Joutsan valtuusto 08.04.2019 § 18

Esityslistan liitteenä Brado Oy:n laatima SAKUKO -osaston hankekuvaus 26.3.2019.

Päätös:

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

Brado Oy:n laatima SAKUKO -osaston hankekuvaus on pöytäkirjan liitteenä nro 2.

Iiris Ilmonen ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide on pöytäkirjan liitteenä nro 3.

Kunnanhallitus 07.10.2019 § 174

Hankesuunnittelutyöryhmä on valtuuston 08.04.2019 päätöksen jälkeen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 71	01.04.2019
Joutsan valtuusto	§ 18	08.04.2019
Kunnanhallitus	§ 174	07.10.2019
Kunnanhallitus	§ 201	04.11.2019
Joutsan valtuusto	§ 66	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 19	25.01.2021
Joutsan valtuusto	§ 4	15.02.2021

tutkinut SaKuKo -osaston sijoittamisen Palvelukeskus Jousen Koivula -osastolle. Koivula -osaston käyttötarkoituksen muuttuessa Sakukoon saadaan 17 potilaspaikkaa. Hankesuunnittelun yhteydessä on samalla tutkittu toimintoja, jotka palvelevat myös Jousen olemassa olevia toimintoja, kuten vainajien säilytystilaa sekä lääkehuoneiden toimintojen kehittämistä. Kohteen käyttäjäorganisaatioiden (Joutsan kunta ja Keski-Suomen Seututerveyskeskus Oy) kanssa on muodostettu tilaohjelma, jolla SaKuKo -osasto saadaan sijoitettu Koivulan tiloihin. Rakennuksen ulkomuoto säilyy muutoin ennallaan, mutta sairaalakaasujärjestelmiä varten rakennetaan pieni laajennus rakennuksen pätyyn SoTe-keskuksen puoleiselle osalle ja osaston ilmanvaihtoa varten toteutetaan oma ilmanvaihtokonehuone toiseen kerrokseen laajennusrakentamisena. Muutoin muutokset ovat pääasiallisesti tilojen käyttötarkoituksen muutokseen liittyviä ja valtaosa toteutetaan niin, että seinät eivät siirry.

Merkittävimmät rakennustekniset työt ovat edellä mainitut laajennukset sekä pesuhuoneiden peruskorjaukset osaston alueella. Koska talotekniikkaa joudutaan uusimaan ja kunnostamaan laajasti hankkeen yhteydessä, tulevat kaikki pinnat tiloissa kunnostettavaksi. Taloteknisiin töihin kuuluvat muun muassa koko osaston ilmanvaihtojärjestelmien uusiminen ja erottaminen oman koneen taakse, putkien uusiminen pesuhuoneiden pintavetojen osalta peruskorjauksen takia sekä sähköjärjestelmien päivittäminen käyttötarkoituksen mukaisiksi. Osa tiloista on lääkinnälliseltä luokituksestaan aiempaa vaativampia (potilashuoneet) ja niiden sähköjärjestelmät toteutetaan vaatimuksien mukaiseen G1 tasoon.

Hankkeen on alustavasti arvioitu rakennustöiden osalta käynnistyvän syys-talvella 2020, kun uusi SoTe-keskus on valmistunut. Rakennusaika on noin kahdeksan kuukautta, jolloin käyttöönotto kohteella olisi kesän 2021 aikana.

Hankkeen alustava kustannusarvio on 2 219 000 € alv 0 %. Suunnittelun lähtökohtana on ollut n. 1.5 M€:n kustannusarvio. Rakennuttajakonsultti esittelee kokouksessa kohonneita kustannuksia.

Liitteenä on Sakuko -osaston peruskorjaus- ja muutostyöhön liittyvä hankesuunnitteluraportti.

Kunnanhallituksen kokouksessa esitellään vaihtoehtoinen malli Sakuko -osaston toteuttamiselle. Vaihtoehtoisissa laskelmissa on kuitenkin muistettava, että vaikka Koivula -siiven käyttötarkoitus ei muuttuisi, 330 000 € alv 0 % on käytettävä Koivula -osaston ilmanvaihton parantamiseen.

(Asian valmistelija kunnanjohtaja Harri Nissinen 05065435)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hankesuunnitteluraportin Koivula -osaston käyttötarkoituksen muutoksen SaKuKo -osastoksi. Hankkeen kustannustavoitteiden tarkastamiseksi kunnanhallitus palauttaa asian uudelleen

Kunnanhallitus	§ 71	01.04.2019
Joutsan valtuusto	§ 18	08.04.2019
Kunnanhallitus	§ 174	07.10.2019
Kunnanhallitus	§ 201	04.11.2019
Joutsan valtuusto	§ 66	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 19	25.01.2021
Joutsan valtuusto	§ 4	15.02.2021

valmisteltavaksi hankesuunnittelutyöryhmälle.

Päätös:

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 04.11.2019 § 201

Hankesuunnittelutyöryhmä on hallituksen kokouksen 07.10.2019 jälkeen tehnyt hallituksen päätöksen mukaisesti kustannustason tarkastelun SaKuKo -osaston hankkeeseen. Kustannukset on laskettu tarkemmin rakennusosa-arviolla ja sen perusteella hankkeen perustamiskustannukset ovat 2 010 000 euroa alv 0 %. Kustannus sisältää aiemmin esitetyn sisällön mukaisen laajuuden, mutta kustannusten muutos on tullut taloteknisten töiden hintojen tarkastuksesta, joka johti kustannusarvion alenemiseen. Myös taloteknisten töiden sisältöä on täsmennetty vastaamaan hankkeen tavoitteita.

Kustannusarviota tarkasteltaessa on huomioitava, että hinnassa on mukana rakennus- ja taloteknisiä töitä, jotka Jousen Koivula osastolla pitäisi toteuttaa joka tapauksessa, vaikka SaKuKo -hanketta ei ryhdyttäisi toteuttamaan. Näitä ovat muun muassa ilmanvaihdon uusiminen ja siihen liittyvät työt sekä pesuhuoneiden peruskorjaus. Näiden töiden osuus hankkeessa on noin 500 000 – 600 000 € alv 0 %.

Rakennuttajakonsultti esittelee hankkeen kokouksessa.

Hankesuunnitteluraportti esitylistan liitteenä.

(Asian valmistelija kunnanjohtaja Harri Nissinen 050 654 35)

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle SaKuKo-osaston hankesuunnitelman ja rakennusosa-arvioon perustuvan kustannusarvion hyväksymistä.

Päätös:

liris Ilmonen esitti, että SaKuKo-osaston hankesuunnitelmaa ja rakennusosa-arvioon perustuvaa kustannusarviota ei hyväksytä. Esitystä ei kannatettu.

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Joutsan valtuusto 16.12.2019 § 66

Hankesuunnitteluraportti on esityslistan liitteenä.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 71	01.04.2019
Joutsan valtuusto	§ 18	08.04.2019
Kunnanhallitus	§ 174	07.10.2019
Kunnanhallitus	§ 201	04.11.2019
Joutsan valtuusto	§ 66	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 19	25.01.2021
Joutsan valtuusto	§ 4	15.02.2021

liris Ilmonen teki vastaesityksen, että hankesuunnitelma hylätään. Esitystä ei kannatettu.

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

liris Ilmonen ilmoitti jättävänsä päätöksestä eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide on pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Kunnanhallitus 25.01.2021 § 19

Joutsan kunta on pyytänyt tarjouksia Jousen Sakuko-osaston peruskorjauksesta. Hankinta toteutettiin avoimella menettelyllä. Tarjouspyyntö julkaistiin julkisten hankintojen ilmoituskanava HILMA:ssa. Tarjoukset tuli jättää sähköisessä tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa. Tarjoukset pyydettiin kokonaishintaurakkana sisältäen kaikki rakennustekniset ja talotekniset (LVIAS) työt. Tarjouspyyntöaineisto oli tarjoajille projektipankissa nähtävillä. Tarjouspyyntö oli nähtävillä 19.11.2020 - 15.01.2021 välisenä aikana.

Julkisissa hankinnoissa avoimessa menettelyssä tarjouksen jättänyt, joka täyttää tarjouskilpailuun valitsemisen perusteet, otetaan mukaan tarjousvertailuun. Hankintayksikkö ei rajoittanut tarjouskilpailuun osallistuvien tahojen määrää. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset koskien urakoitsijoita esitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä 3 kappaletta.

Tarjoajilta tarkastettiin tarjouspyynnössä esitettyjen kelpoisuusehtojen täytyminen. Kelpoisuusehtojen täytyminen arvioitiin tarjouspyynnön mukaisesti sen aineiston perusteella, joka oli urakoitsijan tarjouksen liitteenä.

Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta.

Seuraavilla tarjoajilla kelpoisuusehdot eivät täytyneet:

Rakennusliike Porrassalmi Oy

Kelpoisuusehdot täyttäneistä yrityksistä edullisimmat tarjoukset jättivät:

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 1. Rakennus Auvinen Oy | 1 693 000,00 € alv 0 % |
| 2. Insinööri Hentinen Oy | 1 815 000,00 € alv 0 % |

Lisäksi kaikki tarjoajat antoivat yksikköhinnat erilaisille pyydetyille tehtäville.

Kunnanhallitus	§ 71	01.04.2019
Joutsan valtuusto	§ 18	08.04.2019
Kunnanhallitus	§ 174	07.10.2019
Kunnanhallitus	§ 201	04.11.2019
Joutsan valtuusto	§ 66	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 19	25.01.2021
Joutsan valtuusto	§ 4	15.02.2021

Edullisimman, kelpoisuusehdot täyttäneen urakoitsijan kanssa käytiin urakan selonotto 20.01.2021. Selonottotilaisuuden perusteella tarjous oli tarjouspyyntöaineiston mukainen ja on siis hyväksyttävissä.

(Asian valmistelija teknien johtaja Juha-Matti Näykki, 0400 646848).

Kunnanjohtajan ehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hylkää seuraavien urakoitsijoiden tarjoukset, koska kelpoisuusehdot eivät täytyneet:
Rakennusliike Porrassalmi Oy

2. Kunnanhallitus esittää valtuustolle Jousen Sakuko-osaston rakennushankkeen toteuttajaksi kilpailussa halvimman hinnan esittänyttä Rakennus Auvinen Oy:tä.

Päätös:

Tekninen johtaja oli esittelemässä asiaa kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Joutsan valtuusto 15.02.2021 § 4

Päätös:

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Joutsan valtuusto 15.02.2021 § 5

Teresa Teppola jätti valtuustoaloitteen laavun/kodan rakentamisesta liikunta-alueiden läheisyyteen.

Timo Hännikäinen esitti valtuustoseminaarin aiheeksi Oravakiven alueen kaavasta keskustelua.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Valtuustoaloite pöytäkirjan liitteenä nro. 1.

ILMOITUSASIAT

Joutsan valtuusto 15.02.2021 § 6

Kunnanjohtaja Harri Nissinen kertoi Covid-19 -viruksen tilanteesta ja tämän hetkisistä rajoituksista sekä rokotusten järjestelyistä.

JOUTSAN KUNNANVALTUUSTO

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p> <p>§ 2, 5, 6</p>
	<p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet.</p> <p>§ 4</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se , joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Kaava-asioissa valitusaika alkaa pöytäkirjan nähtävänäolosta.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna</p> <p>Puh. 029 56 42200 Faksi 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: § 1, 3 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: --- Valitusaika 30päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät § 4 Valitusaika 14 päivää Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannin seuraavasta päivästä.</p>
------------------------------------	--

VALITUSOSOITUS

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmä on tehtävä kirjallisesti.</p> <p>Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383), jonka nojalla hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu vireille tulevissa asioissa on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksu- velvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö:
Joutsan kunta
PL 20, 19650 Joutsa
käyntiosoite: Länsitie 5
sähköposti: kirjaamo@joutsa.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi